

---

Aika 08.11.2022, klo 17:06 - 18:40

Paikka Kauppalantalo, os. Aleksis Kiven tie 4, Kerava

### **Käsitellyt asiat**

- § 223 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 224 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 225 **Vantaan ja Keravan hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys vuodelle 2023**
- § 226 **Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2023 – 2027: Investointisuunnitelmaesityksen päivittäminen ja valtiolle tarkastettavaksi lähettäminen**
- § 227 **Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2023 alkaen**
- § 228 **Hyvinvointialueiden välisen ja muille viranomaisille annettujen palvelujen laskutuksen toimivallan delegointi talousjohtajalle**
- § 229 **Hyvinvointialueen osavuosisikatsaus tammi-syyskuulta 2022**
- § 230 **Hyvinvointialuestrategian hyväksyminen**
- § 231 **Hyvinvointialueen vanhusneuvoston varajäsenten nimeäminen**
- § 232 **Hyvinvointialueen vammaisneuvoston varajäsenten nimeäminen**
- § 233 **Hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen 22.11.2022 lukien**
- § 234 **IT-integraattoripalveluita koskeva hankintapäätös**
- § 235 **Asunnottomuuden ehkäisy -hankkeen valtionavustuksen siirto Vantaan kaupungilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle**
- § 236 **Oikaisuvaatimus, hallintojohtajan viran täyttäminen määräaikaisesti ajalla 1.10.2022-31.12.2023, hyvinvointialuejohtajan päätös 5.10.2022 § 21**
- § 237 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset**

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Maarit Raja-Aho, puheenjohtaja  
Tanja Aidanjuuri, 2. varapuheenjohtaja  
Marja Ahava  
Antero Eerola  
Terhi Enjala  
Jukka Hako  
Nina Korventaival  
Pirkko Letto  
Jouko Lindtman, varajäsen  
Jüri Linros  
Pirjo Luukkala  
Teemu Purojärvi  
Sakari Rokkanen  
Riitta Särkelä  
Eva Tawasoli

#### Muut saapuvilla olleet

Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja  
Hanna Heinikainen, Talousvalmistelujohtaja  
Mikko Hokkanen, Hallintovalmistelujohtaja  
Olli Huuskonen, Sote-valmistelun muutosjohtaja  
Anne Karjalainen, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Patrik Karlsson, Kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja  
Jyrki Landstedt, Pelastustoimen muutosjohtaja  
Paula Lehmuskallio, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:35  
Tiia Tuovinen, Juristi, sihteeri

#### Poissa

Olga Gilbert, 1. varapuheenjohtaja  
Lauri Kaira  
Sirikka-Liisa Kähärä, Aluevaltuuston puheenjohtaja  
Jari Sainio

#### Allekirjoitukset

Maarit Raja-Aho  
Puheenjohtaja

Riikka Liljeroos  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Riitta Särkelä

Marja Ahava

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 15.11.2022 klo 12.00 lähtien.

Pöytäkirjanpitäjä Riikka Liljeroos

**§ 223****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 138 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksessa.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtaja.

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua. Aluehallitus päätti lisäksi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän kokoukseen talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikaiselle.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 224****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 15.11.2022 klo 12.00 lähtien.

**Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Riitta Särkelä ja Marja Ahava;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 15.11.2022 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 225****Vantaan ja Keravan hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys vuodelle 2023**

VAKEDno-2022-40

## Liitteet

1 Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys 3.11.2022.pdf

Asian valmistelija: Talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

Aluehallitus on 18.5.2022 § 69 pidetyssä kokouksessa hyväksynyt Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeen vuosille 2023–2026. Laadintaohjeeseen on koottu keskeiset talousarviovalmistelua ohjaavat periaatteet, lait ja asetukset.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 115 §:n mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Hyvinvointialuelain mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota

Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategiaa toteuttavat toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelma on hyvinvointialuelain mukaan laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä, eli vuoden 2025 loppuun mennessä. Taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

**Talousarvion ja -suunnitelman laadinta hyvinvointialueella**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvioehdotus 2023 on valmisteltu siten, että se sisältää tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot, sekä investointilaskelman. Lisäksi siinä on osoitettu, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittu valtiovarainministeriön 19.9.2022 julkaisemaan rahoituskehykseen. Valtiolta saatava rahoitus perustuu hyvinvointialueiden rahoitusta koskevaan ns. painelaskelmaan, joka sisältää siirtymätasauksen arvioidun vaikutuksen vuosien 2024–2026 rahoitukseen. Lisäksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen taloussuunnitelmassa vuodelle 2024 on otettu huomioon lain hyvinvointialueiden rahoituksesta § 10 (8.7.2022/700) mukainen valtion rahoituksen tasoa määritettäessä toteutuneiden kustannusten jälkikäteen tapahtuva rahoittaminen. Arvioidut korjaukset perustuvat tilinpäätösennusteisiin alkaen vuoden 2022 talouden toteumaennusteesta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuoden 2023 talousarvio on noin 54 milj. euroa alijäämäinen. Alijäämän taustalla on mm. siirtyvien organisaatioiden vuoden 2022 ennakoitujen talouden ylitykset sekä se, ettei valtion rahoitus kata kaikkia historiallisen suuren muutoksen muutuskustannuksia. Suunnittelukehyksessä on osoitettu rahoitusennusteeseen perustuva yleislinjaus käyttötalouden

menokehyksestä siten, että talouden tasapainotavoite tulee täytetyksi lain edellyttämässä määräajassa.

### **Talousarvioprosessi**

Hyvinvointialuejohtajan talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2023–2026 on julkaistu aluevaltuustolle ja median edustajille pidetyssä tiedotustilaisuudessa 3.11.2022.

Tämän jälkeen aluevaltuutetuilla ja aluevaltuustoryhmillä on mahdollisuus kysyä ja tehdä muutosesityksiä liittyen hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitykseen seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Kirjallisten kysymysten ja selvityspyyntöjen viimeinen palautuspäivä on 14.11
- Aluevaltuustoryhmien talousarviota koskevien muutosesitysten (ns. korilista) viimeinen palautuspäivä on 24.11. klo 16.
- Aluevaltuustoryhmät arvioivat ja ottavat kantaa kaikkiin muutosesityksiin viimeistään 9.12 klo 10.
- Talousarvio- ja taloussuunnitelmanevottelu pidetään 13.12.
- 14.12. Aluehallitus käsittelee talousarvion
- 20.12. Aluevaltuusto hyväksyy talousarvion

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialuejohtajan talousarvioesityksen (talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023–2026).

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 226****Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2023 – 2027:  
Investointisuunnitelmaesityksen päivittäminen ja valtiolle tarkastettavaksi lähettäminen**

VAKEDno-2022-582

## Liitteet

1 Liite 1, Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2023\_2027, päivitetty

Asian valmistelija: talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuosia 2023–2027 koskeva, aluevaltuuston 27.9.2022 hyväksymä investointisuunnitelma toimitettiin valtiovarainministeriölle, sosiaali- ja terveystieteiden ministeriölle ja sisäministeriölle 30.9.2022. Tämän jälkeen valtiovarainministeriöltä saatiin lisäohjeistusta ja investointisuunnitelma palautettiin hyvinvointialueelle käsiteltäväksi uudelleen. Investointisuunnitelmaa on tämän jälkeen päivitetty saadun lisäohjeistuksen mukaisesti. Tästä syystä investointisuunnitelmaa käsitellään pelastuslautakunnassa, aluehallituksessa ja aluevaltuustossa uudelleen marraskuun aikana. Pelastuslautakunta käsittelee investointisuunnitelmaehdotusta 7.11.2022, aluehallitus 8.11.2022 ja aluevaltuusto 22.11.2022. Uusi investointisuunnitelmaesitys tulee toimittaa valtiovarainministeriölle marraskuun aikana.

Nyt käsiteltävä investointisuunnitelma 2023 sisältää ne investoinnit, joille haetaan investointilupaa / lainanottovaltuutta vuosille 2023 – 2027 valtiovarainministeriön 16.6.2022 vuodelle 2023 myöntämän lainanottovaltuuden puitteissa.

Ministeriöiden päätös investointisuunnitelman hyväksymisestä tai hyväksymättä jättämisestä annetaan hyvinvointialueille marraskuun 2022 loppuun mennessä. Hyväksytyin investointisuunnitelman mukaiset hankkeet voidaan toteuttaa 2023 – 2027 erikseen tehtävän päätöksenteon perusteella.

**Vuosien 2023 -2027 investointisuunnitelman muutokset**

Ministeriöihin toimitettavan investointisuunnitelman tulee sisältää pysyvät vastaavat ja investointeja vastaavat sopimukset. Lainanottovaltuudella tulee kattaa myös investointeja vastaavat sopimukset.

Valtion investointien ohjauksen prosessissa investoinnin ja investointisuunnitelman käsite on siten laajempi, kuin että se olisi pelkkä lainanottovaltuus ja investointien kirjanpidollinen tulkinta.

Valtiovarainministeriön laskelman mukaan hyvinvointialueen lainanottovaltuutus ylittyy, mikäli alkuperäisessä suunnitelmassa pysyttäisiin ja alkuperäisessä suunnitelmassa hankittavaksi esitetyt tilat lunastetaan hyvinvointialueelle ja muut investoinnit toteutettaisiin alkuperäisen suunnitelman mukaisesti.

Alkuperäisestä investointisuunnitelmasta on karsittu kolme SOTE-kiinteistöä ja pelastustoimen osalta Nurmijärven paloasema mahdollisten hankittavien kohteiden osalta sekä ICT ja muita investointeja.



Ehdotus Vantaan ja Keravan päivitetyksi investointisuunnitelmaesitykseksi vuosille 2023-2027 on liitteenä.

### Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. todeta, että pelastuslautakunnan käsittelyssä tapahtuvat mahdolliset muutokset huomioidaan aluevaltuustolle lähetettävään esitykseen; ja
2. esittää edelleen aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää:
  1. hyväksyä liitteen mukaisen päivitetyn investointisuunnitelmaesityksen ja todeta, että talousvalmistelujohtaja voi tehdä esitykseen teknisiä tarkennuksia;
  2. todeta, että varsinainen päätös rakennusinvestoinneista ja niiden toteuttamistavoista ei synny tämän investointiohjelman hyväksymisen yhteydessä. Päätöksiä investoinneista tullaan käsittelemään talousarvion ja siirtymäkauden tilastrategian yhteydessä.

### Päätös

Aluehallitus päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti tehdä investointisuunnitelmaesitykseen seuraavan muutoksen: Tikkurilan terveys- ja hyvinvointikeskuksen kohta muutetaan kuulumaan seuraavasti:

- vuodelle 2023: 4 000 000
- vuodelle 2024: 5 000 000
- vuodelle 2025: 88 000 000
- vuodelle 2026: 5 000 000
- vuodelle 2027: 5 000 000

Aluehallitus päätti esittää edelleen aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää:

1. hyväksyä liitteen mukaisen päivitetyn investointisuunnitelmaesityksen ja todeta, että talousvalmistelujohtaja voi tehdä esitykseen teknisiä tarkennuksia;
2. todeta, että varsinainen päätös rakennusinvestoinneista ja niiden toteuttamistavoista ei synny tämän investointiohjelman hyväksymisen yhteydessä. Päätöksiä investoinneista tullaan käsittelemään talousarvion ja siirtymäkauden tilastrategian yhteydessä.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

**Aluevaltuusto, § 47, 31.05.2022**

**Aluehallitus, § 227, 08.11.2022**

**§ 227**

**Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2023 alkaen**

VAKEDno-2022-177

**Aluevaltuusto, 31.05.2022, § 47**

**Aluehallitus 18.5.2022 § 70**

### **Kuvaus**

Asian valmistelija: talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

Lain hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista. Edelleen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 78 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista veloittamat maksut perustuvat sovellettavaan lainsäädäntöön, lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (1201/2020) ja asetukseen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (9.10.1992/912). Asiakasmaksulaissa ja -asetuksessa on määritelty tietyille palveluille enimmäismaksu, tai maksu on säädetty perittäväksi asiakkaan maksukyvyn mukaan. Lainsäädännön perusteluissa on korostettu mm. asiakkaiden yhdenvertaisuutta sekä sitä, että sosiaali- ja terveydenhuollon maksut eivät saa aiheuttaa asiakkaalle taloudellista ahdinkoa. Hyvinvointialue on veloitettu antamaan asiakkaalle tiedon maksun alentamisen ja perimättä jättämisen mahdollisuudesta. Maksun alentamisen ja perimättä jättämisen on oltava ensisijaista toimeentulotuesta annetussa laissa (1412/1997) tarkoitettuun toimeentulotukeen nähden (asiakasmaksulaki § 11).

Hyvinvointialueiden tuleva rahoitus perustuu pääsääntöisesti valtion rahoitukseen, mutta osittain myös asiakas- ja käyttömaksuihin. Vuoden 2023 rahoituksen ennakoidaan olevan niukka suhteessa arvioituihin kustannuksiin. Asiakasmaksutuloilla katetaan tällä hetkellä noin 5 % hyvinvointialueen palvelutuotannon menoista.

Sekä Vantaan että Keravan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollossa tällä vuonna 2022 voimassa olevissa asiakasmaksuhinnastoissa on päädytty merkittävin osin velkomaan asiakasmaksulain ja -asetuksen maksimiveloituksia alhaisempia hintoja. Lisäksi Vantaan ja Keravan 2022 voimassa olevat asiakasmaksuhinnastot poikkeavat toisistaan sekä hintojen että tuotettujen palvelujen osalta.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen määrittely toteutetaan aluevaltuuston määrittelemien yleisten perusteiden pohjalta. Asiakasmaksuhinnasto 2023 tuodaan aluehallituksen päätettäväksi syksyllä 2022 vaikuttamistoimielinten lausuntokierroksen jälkeen.

## Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että:

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen kestävyys;
2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;
3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään;
4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;
5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.

## Muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että:

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys, jota seurataan ja analysoidaan vuosittain;
2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;
3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;
4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;
5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.

## Kokouskäsitely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun aluehallituksen puheenjohtaja totesi, että Olga Gilbert oli tehnyt muutetusta pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen. Muutosehdotus kuului seuraavasti:

*"Lisäys:*

*3. Terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulo- ja menokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta.*

*Lisäys:*

*4. Aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista ja maksujen poistoista.*

*Uudet päätöskohdat:*

*6. Aluehallitukselle esitellään selvitys, mitkä asiakasmaksut aiheuttavat suurinta sosiaalista ja terveydellistä haittaa asiakkaille ja miten parhaiten pystytään maksuja poistamalla*

*vähentämään tätä haittaa.*

*7. Aluehallitukselle esitellään selvitys asiakasmaksujen laskutuksen ja perinnän kustannuksista."*

Eva Tawasoli ja Gashaw Bibani kannattivat Olga Gilbertin muutosehdotusta.

Koska oli tehty muutetusta pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, totesi aluehallituksen puheenjohtaja tarpeen äänestää asiassa. Puheenjohtaja ehdotti äänestysten suorittamista sähköisellä äänestysjärjestelmällä, minkä aluehallitus hyväksyi äänestystavaksi. JAA merkitsi muutetun pohjaehdotuksen kannattamista ja EI Olga Gilbertin muutosehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 14 aluehallituksen jäsentä (Tanja Aidanjuuri, Marja Ahava, Jukka Hako, Pirkko Letto, Jari Sainio, Teemu Purojärvi, Sakari Rokkanen, Pirjo Luokkala, Maarit Raja-Aho, Nina Korventaival, Riitta Särkelä, Jüri Linros, Lauri Kaira, Terhi Enjala) ja EI äänesti 3 aluehallituksen jäsentä (Eva Tawasoli, Olga Gilbert, Gashaw Kaisa Bibani), joten aluehallitus hyväksyi muutetun pohjaehdotuksen äänin 14-3.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että:

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys, jota seurataan ja analysoidaan vuosittain;
2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;
3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;
4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;
5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

### **Ehdotus**

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että:

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys, jota seurataan ja analysoidaan vuosittain;
2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;

3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;
4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;
5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.

### Kokouskäsittely

Mika Niikko saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.15.

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun aluevaltuuston puheenjohtaja totesi, että Laura Tulikorpi oli tehnyt lisäsehdotuksen kohdiksi 6 ja 7. Lisäsehdotukset kuuluivat seuraavasti:

- "6. Aluehallitukselle laaditaan selvitys, mitkä asiakasmaksut aiheuttavat suurinta sosiaalista ja terveydellistä haittaa asiakkaille ja miten asiakasmaksuja kohdentamalla pystytään tehokkaimmin ennaltaehkäisemään raskaampien palveluiden käyttöä.*
- 7. Aluehallitukselle tehdään selvitys asiakasmaksujen laskutuksen ja perinnän kustannuksista."*

Olga Gilbert kannatti Laura Tulikorven lisäsehdotuksia.

Lisäksi aluevaltuuston puheenjohtaja totesi, että Antero Eerola oli tehnyt muutosehdotuksen kohtaan 1 ja lisäsehdotuksen uudeksi kohdaksi 2 ja 7. Muutosehdotus ja lisäsehdotukset kuuluivat seuraavasti:

- "1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys (sekä erityisesti pienituloisten ja runsaasti palveluita käyttävien maksukyky), joita seurataan ja analysoidaan vuosittain;*
- 2. asiakasmaksujen taso ei saa estää palveluiden piiriin hakeutumista.*
- 3. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;*
- 4. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;*
- 5. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;*
- 6. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.*
- 7. maksujen perinnässä ei käytetä yksityisiä perintäyhtiöitä. samalla valmistellaan esitys perinnän järjestämisestä omana toimintana tai hyvinvointialueiden ja kuntien yhteistyönä. selvityksessä arvioidaan myös maksujen perimiskulut sekä ulosottoon menneiden maksujen määrä."*

Gashaw Bibani ja Jussi Saramo kannattivat Antero Eerolan muutos- ja lisäsehdotuksia.

Koska oli tehty kannatettuja muutos- ja lisäsehdotuksia, totesi aluevaltuuston puheenjohtaja tarpeen äänestää asiassa. Puheenjohtaja ehdotti äänestysten suorittamista sähköisellä äänestysjärjestelmällä, minkä aluevaltuusto hyväksyi äänestystavaksi. Hallintosäännön 118 §:n jos ehdotuksen hyväksyminen tai

hylkääminen on riippumaton muista ehdotuksista, sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä on äänestettävä erikseen. Tämän johdosta puheenjohtaja esitti, että ensin suoritetaan äänestys pohjaehdotuksen ja muutosehdotuksen välillä ja sen jälkeen jokainen lisäsehdotus erikseen.

#### Äänestys 1:

Ensin suoritettiin äänestys pohjaehdotuksen ja Antero Eerolan kohdan 1 muutosehdotuksen välillä. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja Ei Antero Eerolan muutosehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 50 aluevaltuutettua ja Ei äänesti 18 aluevaltuutettua ja 1 aluevaltuutettu äänesti tyhjää, joten aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 50-18.

#### Äänestysluettelo:

- JAA: Markku Pyykkölä, Sini Syrjäläinen, Otso Kivimäki, Hanna Holmberg-Soto, Loviisa Kaartokallio, Tarja Eklund, Jari Sainio, Marja Ahava, Jouko Jääskeläinen, Sakari Rokkanen, Anne Karjalainen, Nina Korventaival, Paula Lehmuskallio, Sami Kanerva, Anssi Aura, Marja Suomela, Ulla Kaukola, Pirkko Letto, Janne Hartikainen, Niina Saarinen, Sari Viinikainen, Muktar Osman, Heli Hakala, Oskari Iivarinen, Pirjo Luokkala, Ulla-Maija Kopra, Patrik Karlsson, Maarit Raja-Aho, Lauri Kaira, Mika Niikko, Timo Laaninen, Ida Tamminen, Riitta Särkelä, Soile Eriksson, Satu Ek, Suvi Karhu, Anniina Pylsy, Otto Aalto, Jouko Lindtman, Terhi Enjala, Säde Tahvanainen, Susanna Kaiju, Jüri Linros, Mika Kasonen, Sirkka-Liisa Kähärä, Inna Kallioinen, Marjo Vacker, Nina Nummela, Teemu Purojärvi, Tanja Aidanjuuri
- Ei: Pia Lohikoski, Gashaw Kaisa Bibani, Minttu Sillanpää, Jussi Saramo, Antero Eerola, Tiina Keskimäki, Funda Demiri, Eve Rämö, Tia Seppänen, Tuukka Saimen, Laura Tulikorpi, Olga Gilbert, Sirpa Siru Kauppinen, Hanna Valtanen, Reija Friman, Tuire Kaimio, Erika Veltheim, Sari Linnansalmi
- Tyhjä: Vaula Norrena

#### Äänestys 2:

Seuraavaksi suoritettiin äänestys pohjaehdotuksen ja Antero Eerolan lisäsehdotuksen uudeksi kohdaksi 2 kanssa. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja Ei Antero Eerolan lisäsehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 52 aluevaltuutettua ja Ei äänesti 17 aluevaltuutettua, joten aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 52-17.

#### Äänestysluettelo:

- JAA: Anne Karjalainen, Anssi Aura, Oskari Iivarinen, Lauri Kaira, Marjo Vacker, Sami Kanerva, Jouko Jääskeläinen, Paula Lehmuskallio, Sini Syrjäläinen, Sakari Rokkanen, Ulla Kaukola, Markku Pyykkölä, Patrik Karlsson, Timo Laaninen, Loviisa Kaartokallio, Maarit Raja-Aho, Pirkko Letto, Teemu Purojärvi, Marja Ahava, Susanna Kaiju, Janne Hartikainen, Mika Kasonen, Terhi Enjala, Hanna Holmberg-Soto, Suvi Karhu, Jouko Lindtman, Anniina Pylsy, Jüri Linros, Soile Eriksson, Säde Tahvanainen, Satu Ek, Nina Nummela, Otso Kivimäki, Ida Tamminen, Tuukka Saimen, Inna Kallioinen, Mika Niikko, Jari Sainio, Niina Saarinen, Tarja Eklund, Nina Korventaival, Sirkka-Liisa Kähärä, Sari Viinikainen, Ulla-Maija Kopra, Riitta Särkelä, Tanja Aidanjuuri, Erika Veltheim, Muktar Osman, Sari Linnansalmi, Pirjo Luokkala, Otto Aalto, Heli Hakala

- EI: Minttu Sillanpää, Antero Eerola, Funda Demiri, Vaula Norrena, Pia Lohikoski, Jussi Saramo, Tiina Keskimäki, Gashaw Kaisa Bibani, Olga Gilbert, Eve Rämö, Laura Tulikorpi, Sirpa Siru Kauppinen, Tuire Kaimio, Tia Seppänen, Reija Friman, Marja Suomela, Hanna Valtanen

#### Äänestys 3:

Seuraavaksi suoritettiin äänestys pohjaehdotuksen ja Antero Eerolan lisäysehdotuksen uudeksi kohdaksi 7 kanssa. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja EI Antero Eerolan lisäysehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 46 aluevaltuutettua ja EI äänesti 20 aluevaltuutettua ja 3 aluevaltuutettua äänesti tyhjää, joten aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 46-20.

#### Äänestysluettelo:

- JAA: Jouko Jääskeläinen, Tarja Eklund, Timo Laaninen, Marja Suomela, Säde Tahvanainen, Paula Lehmuskallio, Anssi Aura, Sirkka-Liisa Kähärä, Loviisa Kaartokallio, Markku Pyykkölä, Hanna Holmberg-Soto, Marja Ahava, Erika Veltheim, Oskari Iivarinen, Patrik Karlsson, Pirkko Letto, Soile Eriksson, Jari Sainio, Inna Kallioinen, Ulla Kaukola, Lauri Kaira, Anniina Pylsy, Sami Kanerva, Heli Hakala, Otso Kivimäki, Susanna Kaiju, Mika Kasonen, Terhi Enjala, Ida Tamminen, Nina Korventaival, Jüri Linros, Sakari Rokkanen, Satu Ek, Sini Syrjäläinen, Niina Saarinen, Maarit Raja-Aho, Nina Nummela, Otto Aalto, Marjo Vacker, Jouko Lindtman, Sari Viinikainen, Riitta Särkelä, Ulla-Maija Kopra, Olga Gilbert, Pirjo Luukkala, Anne Karjalainen
- EI: Tuukka Saimen, Antero Eerola, Sari Linnansalmi, Jussi Saramo, Minttu Sillanpää, Funda Demiri, Gashaw Kaisa Bibani, Mika Niikko, Tiina Keskimäki, Pia Lohikoski, Tia Seppänen, Janne Hartikainen, Suvi Karhu, Teemu Purojärvi, Sirpa Siru Kauppinen, Hanna Valtanen, Tanja Aidanjuuri, Eve Rämö, Muktar Osman, Reija Friman
- Tyhjä: Vaula Norrena, Tuire Kaimio, Laura Tulikorpi

#### Äänestys 4:

Seuraavaksi suoritettiin äänestys pohjaehdotuksen ja Laura Tulikorven lisäysehdotuksen uudeksi kohdaksi 6 kanssa. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja EI Laura Tulikorven lisäysehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 51 aluevaltuutettua ja EI äänesti 18 aluevaltuutettua, joten aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 51-18.

#### Äänestysluettelo:

- JAA: Jouko Jääskeläinen, Markku Pyykkölä, Patrik Karlsson, Pirjo Luukkala, Marja Ahava, Sari Linnansalmi, Jari Sainio, Paula Lehmuskallio, Anne Karjalainen, Soile Eriksson, Sari Viinikainen, Sami Kanerva, Mika Kasonen, Timo Laaninen, Tarja Eklund, Terhi Enjala, Janne Hartikainen, Loviisa Kaartokallio, Otto Aalto, Anssi Aura, Ulla Kaukola, Hanna Holmberg-Soto, Riitta Särkelä, Heli Hakala, Sakari Rokkanen, Säde Tahvanainen, Niina Saarinen, Pirkko Letto, Sirkka-Liisa Kähärä, Muktar Osman, Oskari Iivarinen, Susanna Kaiju, Mika Niikko, Lauri Kaira, Erika Veltheim, Tanja Aidanjuuri, Suvi Karhu, Satu Ek, Jüri Linros, Teemu Purojärvi, Marja Suomela, Maarit Raja-Aho, Jouko Lindtman, Anniina Pylsy, Otso Kivimäki,

Ida Tamminen, Nina Korventaival, Inna Kallioinen, Ulla-Maija Kopra, Sini Syrjäläinen, Tuukka Saimen

- El: Tuire Kaimio, Minttu Sillanpää, Eve Rämö, Gashaw Kaisa Bibani, Tiina Keskimäki, Funda Demiri, Vaula Norrena, Marjo Vacker, Nina Nummela, Pia Lohikoski, Laura Tulikorpi, Antero Eerola, Olga Gilbert, Tia Seppänen, Hanna Valtanen, Reija Friman, Jussi Saramo, Sirpa Siru Kauppinen

#### Äänestys 5:

Seuraavaksi suoritettiin äänestys pohjaehdotuksen ja Laura Tulikorven lisäehdotuksen uudeksi kohdaksi 7 kanssa. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja El Laura Tulikorven lisäehdotuksen kannattamista. JAA äänesti 51 aluevaltuutettua ja El äänesti 18 aluevaltuutettua, joten aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 51-18.

#### Äänestysluettelo:

- JAA: Jouko Jääskeläinen, Sakari Rokkanen, Ulla Kaukola, Pirjo Luokkala, Sari Linnansalmi, Soile Eriksson, Patrik Karlsson, Marja Suomela, Marja Ahava, Heli Hakala, Markku Pyykkölä, Riitta Särkelä, Säde Tahvanainen, Otso Kivimäki, Ida Tamminen, Pirkko Letto, Tuukka Saimen, Inna Kallioinen, Otto Aalto, Sami Kanerva, Teemu Purojärvi, Sari Viinikainen, Anniina Pylsy, Jouko Lindtman, Paula Lehmuskallio, Timo Laaninen, Jüri Linros, Terhi Enjala, Susanna Kaiju, Sini Syrjäläinen, Tanja Aidanjuuri, Anne Karjalainen, Niina Saarinen, Hanna Holmberg-Soto, Mika Kasonen, Loviisa Kaartokallio, Oskari Iivarinen, Satu Ek, Nina Korventaival, Muktar Osman, Tarja Eklund, Ulla-Maija Kopra, Janne Hartikainen, Lauri Kaira, Suvi Karhu, Anssi Aura, Erika Veltheim, Jari Sainio, Mika Niikko, Sirkka-Liisa Kähärä, Maarit Raja-Aho
- El: Tiina Keskimäki, Jussi Saramo, Minttu Sillanpää, Tuire Kaimio, Funda Demiri, Gashaw Kaisa Bibani, Antero Eerola, Pia Lohikoski, Laura Tulikorpi, Olga Gilbert, Marjo Vacker, Sirpa Siru Kauppinen, Eve Rämö, Reija Friman, Nina Nummela, Tia Seppänen, Hanna Valtanen, Vaula Norrena

#### **Päätös**

Aluevaltuusto päätti, että:

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys, jota seurataan ja analysoidaan vuosittain;
2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;
3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;
4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;
5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.



Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

Jari Sainio jätti päätökseen Sosialidemokraattisen aluevaltuustoryhmän pöytäkirjalausuman. Pöytäkirjalausuma kuului seuraavasti: *"Uudistettu, 1.7.2021 voimaan tullut, asiakasmaksulaki laajentaa palvelujen maksuttomuutta ja kohtuullistaa maksuja sosiaali- ja terveydenhuollossa. Laissa säädetään kunnan velvollisuudesta antaa asiakkaalle tieto maksun alentamisesta ja perimättä jättämisestä. Jatkossa tuo velvoite koskee hyvinvointialueita. Vantaa-Kerava hyvinvointialue edistää aktiivisesti asiakkaiden tietämystä mahdollisuudesta saada alennusta tai vapautusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista sekä varmistaa neuvonnalla ja ohjauksella, että paljon sote-palveluja käyttävien asiakkaiden maksukyky selvitetään asiakkaan kanssa ja häntä autetaan tekemään asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä koskeva hakemus liitteineen."* Pirjo Luukkala ilmoitti Keskustan valtuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan. Lauri Kaira ilmoitti Kokoomuksen aluevaltuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan. Patrik Karlsson ilmoitti Svenska folkpartiets fullmäktigegrupp -aluevaltuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan. Jouko Jääskeläinen ilmoitti Kristillisdemokraatit, KD -aluevaltuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan. Marjo Vacker ilmoitti Liike Nyt aluevaltuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan. Pia Lohikoski ilmoitti Vasemmistoliiton valtuustoryhmän yhtyvän pöytäkirjalausumaan.

Lisäksi Laura Tulikorpi jätti päätökseen Vihreän valtuustoryhmän pöytäkirjalausuman. Pöytäkirjalausuma kuului seuraavasti: *"Vihreä ryhmä edellyttää, että selvitetään mitkä asiakasmaksut aiheuttavat suurinta sosiaalista ja terveydellistä haittaa asiakkaille ja miten asiakasmaksuja kohdentamalla pystytään tehokkaimmin ennaltaehkäisemään raskaampien palveluiden käyttöä. Myös laskutuksen ja perinnän kustannukset on selvitettävä. Huojennuksien sijaan tulee edetä kohti palvelujen maksuttomuutta."*

Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 19.54-20.07 Kokoustauon aikana Eve Rämö poistui kokouksesta ja varavaltuutettu Mikko Viilo saapui hänen tilalleen. Lisäksi kokoustauon aikana Pirjo Luukkala ja Mika Niikko poistuivat kokouksesta.

## Aluehallitus, 08.11.2022, § 227

### Liitteet

- 1 Asiakasmaksut 1.1.2023
- 2 Asiakasmaksulain mukaisen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi
- 3 Selvitys terveyskeskuslääkärikäynnin maksuttomuuden vaikutuksista
- 4 Selvitys lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuudesta

### Oheismateriaali

- 1 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokouksen muistio 11.10.2022
- 2 Nuorisovaltuuston kokouksen pöytäkirja 12.10.2022
- 3 Vanhusneuvoston kokouksen pöytäkirja 10.10.2022
- 4 Vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirja 6.10.2022

Asian valmistelija: Asiakasmaksujen valmistelupäällikkö Mia Mustaparta

Lain hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista. Edelleen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 78 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Aluevaltuusto on kokouksessaan 31.5.2022 § 47 päättänyt hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä periaatteista seuraavasti:

- 1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakasmaksujen valmistelun yleisenä lähtökohtana on hyvinvointialueen taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys, jota seurataan ja analysoidaan vuosittain;*
- 2. lapsiperheiden kotipalvelujen maksuttomuuden osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta;*
- 3. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksun osalta valmistellaan selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;*
- 4. aluehallituksella on tarvittaessa mahdollisuus päättää perustellusti lainsäädäntöä matalammista asiakasmaksuista;*
- 5. asiakasmaksuhinnaston käsittelyn yhteydessä aluehallitukselle esitellään asiakasmaksulain mukainen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.*

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystaloudellisuudesta voidaan periä maksu palvelujen käyttäjältä, jollei palvelua ole säädetty maksuttomaksi. Aluehallitus päättää maksun suuruuden lain antamissa puitteissa.

Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Tarkemmat säännökset lain täytäntöönpanosta on annettu asetuksella sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (912/1992). Asiakasmaksulaisissa ja -asetuksessa on määritelty tietyille palveluille enimmäismaksu, tai maksu on säädetty perittäväksi asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Sosiaali- ja terveystaloudellisuuden asiakasmaksulakia on uudistettu 2021. Asiakasmaksulaisissa ja asetuksessa olevat enimmäiseuromäärät tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin tai työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Seuraava indeksikorotus on tulossa 1.1.2024.

Taloustaloudellisuus on yhdessä fuusiotyöryhmien kanssa käynyt läpi Vantaan ja Keravan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut, ja niiden pohjalta luonut esitykset hyvinvointialueen asiakasmaksuista. Työtä on ohjannut tavoite pyrkiä sosiaaliseen ja taloudelliseen kestävyteen. Asiakasmaksujen palveluhinnaston tavoitteena on ollut yhdenmukainen ja tasavertainen kohtelu kaikille asiakaryhmille. Tämän lisäksi asiakasmaksuista on pyydetty lausuntoa kaikilta hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiltä eli vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta, nuorisovaltuustolta sekä monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnalta. Muistiot vaikuttamistoimielinten kokouksista ovat oheismateriaalina.

Liitteenä olevassa asiakasmaksuhinnastossa on pääsääntöisesti lakiin perustuvia maksimihintoja asiakasmaksuista. Sen lisäksi esitetään päätettäväksi seuraavista asioista:

### Yleiset asiat

**Ateriat.** Esitetään kaikille toimialoille ja kaikille palveluille yhteneväisiä ateriahintoja, joiden hintoja ohjaa asiakasmaksulaki: palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Pääateria 5,20 euroa ja väliateria 2 euroa sekä kokopäivän ateriapaketin hinta 13,85 euroa. Erilliset ateriahinnat lisäävät asiakkaan valinnanvapautta sekä mahdollistavat asiakkaalle myös itsenäisen aterioinnin silloin, kun hänen toimintakykynsä mahdollistaa aterioiden valmistamisen. Tämän lisäksi esitetään kotona asuvan asiakkaan erilaisia ateriovaihtoehtoja lukujen 5.2 ja 6.2 mukaan.

**Yhdenmukaistaminen.** Esitetään aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen tuettua asumista maksuttomaksi, asiakas maksaa vain toteutuneista aterioista. Sekä sosiaalihuoltolain lyhytaikaisen asumisen päivämaksuksi 21,40 euroa kaikissa palveluissa, joissa sitä myönnetään. Esitetään yhdenmukaisia maksuja perhehoidon osalta vanhus- ja vammaispalveluissa: osavuorokautinen perhehoito asiakkaan luona 7,90 euroa/osapäivämaksu, lyhytaikainen perhehoito asiakkaan luona 11,60 euroa /päivämaksu, osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan luona 18,20 euroa /osapäivämaksu ja lyhytaikainen perhehoito perhehoitajan luona 21,40 euroa /päivämaksu.

Esitetään työ- ja päivätoiminnan kuljetusmaksuksi 3,50 euroa/suunta vammaisille ja vanhuksille.

Esitetään myös, että asiakkaalta voidaan periä enintään 38,80 euroa päivää kohden tilapäisen kotisairaanhoidon erillisistä kotikäynneistä, joita voivat olla lääkärin kotikäynti, muun terveydenhuollon ammattihenkilön suorittama kotikäynti, kotikuntoutuksen fysioterapia tai toimintaterapia.

**Maksuttomat palvelut.** Esitetään maksuttomaksi sotainvalidien terveystalvueluita, lääkärin vastaanottokäyntejä ja kuntoutusta rintamaveteraaneille, diabeetikkojen ja reumapotilaiden jalkahoitoa, ryhmäfysioterapiaa, ravitsemusterapiaa, toimintaterapiaa, puheterapiaa, C-hepatiittihoitoa, työvoimaviranomaisen vaatimia tutkimuksia, kuntouttavaa työtoimintaa, työkyvyn tukea sekä laitoshoidon maksua maksavien asiakkaiden maksuja muiden terveystalvueluiden osalta.

**Käyttämättä ja perumatta jätetyn palvelun maksu.** Esitetään lain mahdollistaman käyttämättä ja perumatta jätetyn palvelun maksun perimistä lain määrittelemän hinnan mukaisesti, 51,50 euroa, seuraavista palveluista: terveystalvueluäläkärin vastaanottokäynti, suun terveydenhuollon vastaanottokäynnit, geriatrisen lääkärin vastaanottokäynnit, äitiysneuvolan lääkärin vastaanottokäynnit, lyhytaikainen hoito- tai asumispalvelupaikka vammaisten palveluissa, vanhusten palveluissa ja aikuisten sosiaalityön palveluissa. Peruuttamatta jääneen käynnin maksu peritään myös etävastaanotoista edellä mainituissa palveluissa. Maksu voidaan perumatta ja käyttämättä jätetystä palvelusta voidaan veloittaa, vaikka käynti itsessään olisi maksuton. Maksua ei peritä päihde- ja mielenterveyden perumattomien käyntien osalta.

Tämän lisäksi esitetään 25 euron maksua käyttämättä ja perumatta jätetystä palvelusta seuraavien hoitajakäyntien osalta: sairaanhoitajan vastaanottokäynnit, äitiysneuvolan terveydenhoitajanvastaanottokäynnit, terveysasemapalveluiden puhe-, fysio-, toiminta- ja ravitsemusterapeuttien vastaanottokäynnit. Peruuttamatta jääneen käynnin maksu peritään myös etävastaanotoista edellä mainituissa palveluissa. Maksua ei peritä psykiatristen sairaanhoitajien, päihdehoitajien eikä päihdepoliklinikoiden käyttämättä ja perumatta jääneiden ajanvarauksien osalta. Maksu voidaan perumatta ja käyttämättä jätetystä palvelusta voidaan veloittaa, vaikka käynti itsessään olisi maksuton.

Maksun käyttämättä ja perumatta jääneistä käynneistä saa kuitenkin periä vain, jos maksun perimistä ei ole pidettävä kohtuuttomana ja hyvinvointialue on varauksen yhteydessä ilmoittanut mahdollisuudesta periä tässä pykälässä tarkoitettu maksu sekä antanut ohjeet ajan tai paikan peruuttamiseksi ennalta. Maksun perimistä sekä ajan tai paikan peruuttamista koskevat tiedot on annettava siten, että asiakas riittävästi ymmärtää niiden sisällön.

**Muut maksut:** Esitetään seuraavanlaisia asiakirjoihin liittyviä maksuja: cd-maksu 20 euroa, terveydenhuollon asiakirjojen tulostusmaksu koon mukaan: A4 2 euroa ja A3 1 euron, maksut peritään, jos summa ylittää 10 euroa. Esitetään myös toistuvalla rekisterikyselylle 60 euron hintaa, jonka lisäksi tulee tulostusmaksu edellä mainittujen maksujen mukaisesti.

**Lakimuutokset:** Vammaispalvelulain muutokset aiheuttavat muutoksia myös muuhun lainsäädäntöön, jotka määrittelevät palveluita tai asiakasmaksuja. Hallituksen esityksessä ehdotetaan muutettaviksi sosiaalihuoltolakia, ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista annettua lakia, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettua lakia sekä yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia. Laki astuu voimaan 1.1.2023 ja nämä muutokset on jo huomioitu tässä asiakasmaksuhinnastossa. Mikäli lain valmistelu ei etene hallituksen esityksen mukaisesti, hinnasto otetaan käsittelyyn uudestaan niiden kohtien osalta.

### Terveydenhuollon palvelujen toimiala

Terveydenhuollon toimialan asiakasmaksujen osalta esitetään pääsääntöisesti lain mahdollistamia maksimihintoja, poikkeuksena sairaanhoitajan vastaanotosta perittävä käyttämättä ja perumatta jätetyn palvelun maksu 25 euroa. Esitetään etävastaanottojen hinnaksi samaa maksua kuin vastaanottokäynneistä. Esitetään kuntouttavia terapiapalveluita maksuttomaksi, pois lukien fysioterapia sekä sen etävastaanotto. Esitetään avoterveydenhuollon terveysasemalla tapahtuvan erikoislääkärin vastaanottokäynnin hinnaksi 41,80 euroa. Terveyskeskuslääkärin vastaanottokäynnin osalta liitteenä erillinen selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään.

### Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala

Lapsiperheiden kotipalvelun osalta liitteenä erillinen selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään sekä palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta.

## Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimiala

Esitetään aikuissosiaalityön työ- ja päivätoiminnan aterioita maksuttomaksi. Maksuttomuudella tuetaan asiakasta osallistumaan mielekkääseen päivätoimintaan.

Esitetään ympärivuorokautisen asumisen käyttövaraksi 210 euroa sekä vähennyksenä Kelan lääkekorvausjärjestelmän vuosiomavastuun huomioimista kaikille asiakkaille, joille palvelu on myönnetty. Esitetään yhteisöllisen asumisen kuukausimaksun määrittelemiseksi palvelutuntien määrään perustuvaa taulukkoa. Taulukko on muutoin asiakasmaksulain mukainen, mutta sitä on muokattu sisältämään tuntiasteikkoja palvelun joustavuuden lisäämiseksi.

Esitetään vammaisten asumispalveluiden maksuja hinnaston kohdan 5.7 mukaisesti.

Kehitysvammaisten ja vaikeavammaisten asiakkaiden omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut esitetään maksuttomaksi silloin, kun hoito toteutetaan asiakkaan omassa kodissa.

## Vanhusten palvelujen toimiala

Ympärivuorokautisen asumisen käyttövaraksi esitetään 210 euroa sekä vähennyksenä Kelan lääkekorvausjärjestelmän vuosiomavastuun huomioimista kaikille asiakkaille, joille palvelu on myönnetty. Esitetään ympärivuorokautisen palveluasumisen osavuorokautiseksi hoitomaksuksi 18,20 euroa /osapäivämaksu.

Esitetään jatkuvalla ja säännölliselle kotona annettavalle palvelulle palvelutuntien määrään perustuvaa taulukkoa. Taulukko on muutoin asiakasmaksulain mukainen, mutta sitä on muokattu sisältämään tuntiasteikkoja palvelun joustavuuden lisäämiseksi. Esitetään tilapäisen kotipalvelukäynnin maksuiksi: ajalle 0-1h 9,50 euroa, alle 2 h 11,80 euroa ja 2-4h 14,10 euroa.

Esitetään asunnon pienimuotoisen muutostyön hinnaksi 41 euroa, sekä siivouspalvelun hinnaksi 32,70 euroa ja turvapalvelun hinnaksi 35 euroa/kk.

Palveluhinnasto astuu voimaan 1.1.2023.

## **Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi laaditut selvitykset ja esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi laaditut selvitykset:
  1. lapsiperheiden kotipalvelu: selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta tulokertymään ja palvelun raskaampaa palvelua ennaltaehkäisevästä vaikutuksesta
  2. terveyskeskuslääkärin vastaanottomaksu: selvitys maksuttomuuden vaikutuksesta meno- ja tulokertymään;
  3. asiakasmaksulain mukaisen asiakkaan taloudellisen tilanteen vaatiessa toteutettava maksujen alentamisprosessi.
2. hyväksyä asiakasmaksuhinnaston liitteen mukaisesti 1.1.2023 lukien;
3. todeta, että hinnastossa on jo huomioitu uusi vammaispalvelulaki, jonka on tarkoitus astua voimaan 1.1.2023 lukien. Tarvittaessa asiakasmaksuhinnasto

---

tuodaan uudelleen päätöksentekoon, mikäli vammaispalvelulaki ei etene eduskunnassa hallituksen esityksen mukaisesti.

**Kokouskäsittely**

Todettiin, että esityslistan lähettämisen jälkeen on selvitetty asiakasmaksujen hyväksymisen toimivaltaa (Kuntaliiton hyvinvointialueiden hallintosäntömallin kirjaukset asiakasmaksuista suhteessa hyvinvointialuelain 22 §:ään). Kuntaliitolta 8.11.2022 saadun ohjeistuksen perusteella on lainmukaista, että asiakasmaksujen hyväksyminen viedään aluevaltuuston päätettäväksi ja hallintosäntöön tehdään tarvittavat täsmennykset asiakasmaksujen toimivaltaan. Kuntaliiton vastaus 8.11.2022 on oheismateriaalina.

Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Paula Lehmuskallio saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.35.

**Päätös**

Aluehallitus päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 228****Hyvinvointialueiden välisen ja muille viranomaisille annettujen palvelujen laskutuksen toimivallan delegointi talousjohtajalle**

VAKE-2022-580

Asian valmistelija: Talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

Hyvinvointialuelain (611/2021) 96 § mukaan aluevaltuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa hyvinvointialueen muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista aluevaltuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuuston hyväksymän, 30.8.2022 voimaan astuneen hallintosäännön 78 § mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä. Aluehallitus voi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Edelleen hallintosäännön 165 § mukaisesti toimielin ja viranhaltija voivat päättää sille hallintosäännöllä määrätyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle, ottaen huomioon toimivallan siirtämistä sekä hallinnollisen pakon käyttämistä koskevat rajoitukset. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämisspäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloja ja luettelo annetaan aluevaltuustolle tiedoksi vuosittain.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 57 § mukaisesti, jos hyvinvointialue antaa lakiin tai 36 §:ssä tarkoitettuun hyvinvointialueiden yhteistyösopimukseen perustuen sosiaali- tai terveystalvveluja toisen hyvinvointialueen asukkaalle, on sen hyvinvointialueen, jonka asukas henkilö on, korvattava ilman aiheetonta viivytystä palvelun antamisesta aiheutuneet kustannukset, jollei kustannusten korvaamisesta muualla toisin säädetä tai jolleivät hyvinvointialueet toisin sovi. Kustannuksilla tarkoitetaan toteutuneita kuluja, jotka ovat aiheutuneet palvelun antamisesta ja joista on vähennetty palvelusta kertyneet toimintatulot. Edellä säädettyä ei sovelleta terveydenhuoltolain 16 §:ssä tarkoitettuun kouluterveydenhuoltoon, 17 §:ssä tarkoitettuun opiskelijaterveydenhuoltoon eikä 17 a §:ssä tarkoitettuihin opiskeluhuollon psykologipalveluihin eikä sosiaalihuoltolain 27 c §:ssä tarkoitettuihin opiskeluhuollon kuraattoripalveluihin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista saadaan korvauksia myös vakuutusyhtiöiltä (Liikennevakuutuslain 460/2016 55 §:n ja työtapaturma- ja ammattitautilain 459/2015 40 § mukainen ns. täyskustannuskorvaus).

Esityksenä on, että aluehallitus päättäisi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa siten, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousjohtajalle annetaan oikeus päättää muille hyvinvointialueille tai muille viranomaisahoille tai vakuutusyhtiöille annettujen palvelujen osalta perittävistä maksuista. Loppuvuonna 2022 em. toimivaltaa sovelletaisiin talousvalmistelujohtajaan.

**Ehdotus**

---

Aluehallitus päättää siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa siten, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousjohtajalle annetaan oikeus päättää muille hyvinvointialueille tai muille viranomaistahoille tai vakuutusyhtiöille annettujen palvelujen osalta perittävistä maksuista. Loppuvuonna 2022 em. toimivaltaa sovelletaan talousvalmistelujohtajaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.



**§ 229****Hyvinvointialueen osavuosisikatsaus tammi-syyskuulta 2022**

VAKEDno-2022-226

Asian valmistelija: talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

**Hyvinvointialueen toiminta ajalla 1.1.-30.9.2022**

Tammi-syyskuun 2022 aikana hyvinvointialueen käynnistymisen valmistelu on edennyt rivakasti. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto ja aluehallitus aloittivat toimintansa maaliskuussa 2022. Kevään aikana aluevaltuustossa mm. hyväksyttiin hyvinvointialueen hallintosääntö, selvitykset hyvinvointialueelle siirtyvästä sosiaali- ja terveystoimen omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista, HUS-Yhtymän perussopimus sekä Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimus. Lisäksi valittiin hyvinvointialueen johtaja sekä palvelualueista vanhus-, konsernipalvelu-, terveydenhuollon palvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualueiden palvelualuejohtajat sekä päätettiin palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä periaatteista.

Hyvinvointialueen palveluja on valmisteltu viidessä fuusioryhmässä, joihin kuuluu edustus sekä Vantaan että Keravan sosiaali- ja terveystoimen palveluista, Vantaa-Kerava-sote: Asukkaan asialla -hankkeesta ja Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksesta. Fuusioryhmät ja valmisteluhenkilöstö ovat valmistelleet mm. organisaatorakennetta, ICT-, talous- sekä henkilöstöhallinnon eri osa-alueita sekä hyvinvointialueen hankintoja. Hyvinvointialueen ensimmäinen asukastilaisuus pidettiin kesäkuussa.

Seurantajakson 1.1.-30.9.2022 aikana pelastustoimen osalta käynnistettiin Tikkurilan valmiusaseman suunnittelu. Lisäksi hankintasopimusten siirtoja valmisteltiin yhteistyössä luovuttavien organisaatioiden kanssa. Strategia- ja talousarviovalmistelutyö eteni. Ylimpien johtamistehtäviin täytöt etenivät ja henkilöstöhallinnon prosesseja rakennettiin. Myös tietojärjestelmähankkeita edistettiin.

**Hyvinvointialueen talouden toteutuminen ajalla 1.1.-30.9.2022**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kokonaisrahoitus muodostuu vuosina 2021 ja 2022 saaduista valtionavustuksista (STM ja VM). Vuonna 2021 saadut avustukset ovat olleet käytettävissä myös kuluvana vuonna. Saatujen valtionavustusten yhteissumma oli 30.9.2022 mennessä 27 018 325,92 euroa. Saaduista valtionavustuksista arvioidaan siirtyvät käytettäväksi vuodelle 2023 noin 6 milj. euroa.

Valtionavustusten lisäksi hyvinvointialue on saanut pankkitilille muita tuloeriä, kuten oma-aloitteisten ja arvonlisäverojen palautuksia yhteensä noin 1,6 milj. euroa. Saatujen valtionavustusten ja muiden tuloerien yhteissumma koko valmisteluajalle 2021-2022 on yhteensä 28 647 476,68 euroa.

Hyvinvointialueen kustannukset aikavälillä 1.1.-30.9.2022 olivat 8 513 022 euroa. Kirjanpidon toteutuneista kokonaiskustannuksista noin 45 % on kohdistunut henkilöstökuluihin, eli maksettuihin palkkoihin, palkkioihin ja henkilösivukuluihin.

---

Palvelujen ostojen osuus kokonaiskuluista on 39 %. Palvelujen ostojen kulukertymä kohdistuu erityisesti ICT-valmistelun konsulttipalveluihin. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talouden menoennuste vuodelle 2022 on noin 21 milj. euroa

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialueen puolivuositarkastuksen ajalta tammi-syyskuulta 2022 ja esittää edelleen aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialueen puolivuositarkastuksen ajalta tammi-syyskuulta 2022.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**Aluehallitus, § 6, 15.03.2022**

**Aluehallitus, § 41, 07.04.2022**

**Aluehallitus, § 103, 07.06.2022**

**Aluehallitus, § 182, 14.09.2022**

**Aluehallitus, § 230, 08.11.2022**

**§ 230**

**Hyvinvointialuestrategian hyväksyminen**

VAKEDno-2022-60

**Aluehallitus, 15.03.2022, § 6**

Liitteet

1 Ehdotus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessista

### Strategiatyön taustaa

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy 1.1.2023 kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille. Uudistuksen tavoitteena on

- kaventaa hyvinvointi ja terveyseroja,
- turvata yhdenvertaiset ja laadukkaat sosiaali ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palvelut,
- parantaa palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta,
- turvata ammattitaitoisen työvoiman saanti,
- vastata yhteiskunnallisten muutosten mukanaan tuomiin haasteisiin,
- hillitä kustannusten kasvua,
- parantaa turvallisuutta.

Järjestämisvastuun siirtymisen ohella merkittävimmät muutokset liittyvät rahoituksen ja ohjauksen muuttamiseen. Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu valtion rahoitukseen sekä pieneltä osin asiakas- ja palvelumaksuihin. Valtion hyvinvointialueeseen kohdistama ohjaus on alueen järjestämisvastuun toteutumisen seurantaan ja arviointiin keskittyvää strategisen tason ohjausta, joka toteutuu mm. vuosittaisten hyvinvointialueneuvottelujen, yhteistoiminta-alueen yhteistyösopimuksen sekä investointien ohjausmenettelyn kautta.

Uusien hyvinvointialueiden strategiakokonaisuudesta säädetään laissa hyvinvointialueesta, laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä sekä laissa pelastustoimen järjestämisestä. Hyvinvointialuetta johdetaan aluevaltuuston hyväksymän hyvinvointialuestrategian ja siinä päätettyjen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteiden mukaisesti (laki hyvinvointialueesta § 41). Osana hyvinvointialuestrategiaa laaditaan sote-palvelustrategia, joka asettaa pitkän aikavälin tavoitteet sote-palvelujen toteuttamiselle (laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä § 11). Aluevaltuusto päättää myös pelastustoimen palvelutasosta, joka määrittelee toiminnan tavoitteet, käytettävät voimavarat, tuotettavat palvelut ja niiden tason (laki pelastustoimen järjestämisestä § 6). Hyvinvointialueen taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava hyvinvointialuestrategiaa (laki hyvinvointialueesta § 115)

Yhteistoimintasopimus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteisestä pelastuslaitoksesta tuodaan aluevaltuustolle huhtikuussa 2022. Valmistelun tavoitteena on ollut, että yhteistoimintasopimuksella Keski-Uusimaa siirtää pelastustoimen järjestämismääräyksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle. Yhteistoimintasopimuksessa määritellään mm. pelastuslaitoksen kustannusten jakaminen hyvinvointialueiden välillä.

#### Vantaan ja Keravan hyvinvointialue toimintaympäristönä

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue palvelee noin 276 000 asukasta. Väestömäärän ennustetaan kasvavan yhdeksän prosenttia vuoteen 2030 mennessä. 75 vuotta täyttäneiden määrä noin 6300 asukkaalla vuoteen 2030 mennessä. Ikärakenteen muutoksiin perustuvien ennusteiden mukaan alueen sote-kustannusten kasvun ennakoidaan vuosina 2020–2030 olevan keskimäärin 2,3 % vuodessa (koko maassa 1,4 %).

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella vaikuttaa monet metropolialueen ilmiöt, mikä näkyy alueelle mm. asunnottomuuden ja päihdeongelmien korostumisena. Ulkomaalaistaustaisten osuus alueen väestöstä on maan suurin; viidennes asukkaista on vieraskielisiä. Useampi kuin joka neljäs lapsiperhe on yhden vanhemman perhe. Lasten, nuorten ja perheiden palvelutarpeet korostuvat alueella. Koronaepidemian aiheuttama hoito- ja palveluvelka heijastuu pitkään alueen asukkaiden palvelutarpeisiin.

Noin 4 600 työntekijää siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen vanhoina työntekijöinä. Henkilöstön saatavuus ja riittävyys on myös Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella palvelukyvyyn suurin haaste lainsäädännön velvoitteiden edelleen tiukentuessa.

Toiminta hyvinvointialueella käynnistyy vuoden 2022 palveluverkolla. 2020-luvun suurimpia valmistelussa olevia toimitilahankkeita ovat Tikkurilan terveys- ja hyvinvointikeskus, Peijas-kampus sekä kolme vanhustenkeskushanketta.

Yhteinen pelastuslaitos palvelee kahta hyvinvointialuetta, joissa on yhteensä noin 478 000 asukasta. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimintaympäristö on monelta osin samankaltainen kuin Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, mm. väestömäärä kasvaa (+ viisi prosenttia vuoteen 2030 mennessä), samoin kuin ikääntyneiden osuus.

Pelastustoimen palvelutason korjaamiseksi Vantaalle rakennetaan vuosina 2022 - 2026 neljä uutta valmiusasemaa. Samalle ajanjaksolle ajoittuu Mäntsälän uuden paloaseman rakentaminen. Kumpikin hyvinvointialue vastaa itse alueensa kiinteistöjen kustannuksista.

#### Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessi vuonna 2022

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ensimmäinen strategia on tarkoitus laatia vuosille 2023–2025. Alueen yhteistä tahtotilaa ja suuntaa muodostettaessa kannattaa kuitenkin katsoa yhtä valtuustokautta pidemmälle. Strategia on johtamisen tärkein työväline, ja se ohjaa valmistelua ja päätöksentekoa organisaation kaikilla tasoilla. Strategiaa toimeenpannaan alueen tulevan johtamisjärjestelmän kautta. Strategiaan perustuvat vuositaso tavoitteet valtuusto hyväksyy vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Järjestämisvastuun siirtyessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle on varmistettava turvallinen siirtymä sekä palvelujen jatkuvuuden että henkilöstön työhyvinvoinnin kannalta. Samalla on tunnistettava muutoksessa avautuva mahdollisuus uudistaa toimintaa ja kehittää palveluja vastaamaan hyvinvointialueen asukkaiden palvelutarpeita. Strategiatyössä on yhteensovitettava ja aikataulutettava turvallisen siirtymän ja rohkean uudistamisen vaateet uuden organisaation palvelukyky varmistavalla tavalla.

Vantaan ja Keravan ensimmäistä hyvinvointialuestrategiaa laadittaessa hyödynnetään Vantaan ja Keravan kaupunkien, sote-toimialojen ja pelastustoimen voimassa olevia strategisia linjauksia. Sosiaali- ja terveydenhuoltoon sekä pelastustoimeen kohdistuvat lainsäädännön velvoitteet yhdessä valtion rahoituksen kanssa määrittävät osaltaan reunaehdotja strategiatyölle. Strategiatyössä tulee myös huomioida uudistuksen valtakunnalliset tavoitteet. Palvelutuotannon tavoitteiden ja kehittämistyön on vastattava alueen asukkaiden palvelutarpeisiin hyvinvointia vahvistavalla tavalla.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiavalmistelu prosessi on aikataulutettu siten, että keskeiset pitkän aikavälin strategiset linjaukset pystytään huomioimaan jo vuoden 2023 talousarvion laadinnassa. Huolimatta tiukasta aikataulusta ja vielä valmistelussa olevista rakenteista, strategian valmistelu toteutetaan vuoropuhelulla eri sidosryhmien kanssa ja heitä kuullen. Näkemyksiä hyvinvointialueen tavoitteisiin, arvoihin ja missioon kerätään kevään aikana henkilöstöltä, asukkailta ja aluevaltuutetuilta osallisuuden eri menetelmiä hyödyntäen (kyselyt, työpajat, haastattelut), ja syksyn aikana eri vaikuttamistoimielimillä on mahdollisuus lausua luonnoksesta. Syksyllä jatkuu myös strategian viimeistely yhdessä valtuustoryhmien kanssa. Sote-toimialojen ja pelastustoimen nykytoimijat osallistuvat strategian valmisteluun prosessin aikana hyvinvointialueen valmisteluorganisaation vastatessa strategiakokonaisuuden toteutumisesta suunnitellusti.

Yhteensovitettun kokonaisuuden varmistamiseksi sote-palvelustrategia sisällytetään hyvinvointialueen strategiaan. Strategiakokonaisuuteen sisältyy myös pelastustoimen voimassa olevan palvelutasopäätöksen keskeiset tavoitteet. Pelastustoimen uusi palvelutasopäätös tuodaan aluevaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2023 lopulla. Vuoden 2023 talousarvion vuosittaisia tavoitteita asetettaessa toimeenpannaan hyvinvointialuestrategian keskeisiä pidemmän aikavälin tavoitteita.

Ehdotus hyvinvointialueen strategiaprosessista on liitteenä.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää käynnistää Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessin esitetyn mukaisesti.

### **Muutettu päätösehdotus**

Aluehallitus päättää käynnistää Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessin esitetyn mukaisesti. Seuraavaan aluehallituksen kokoukseen tuodaan strategiatyön aikataulu ja toimielinten osallistaminen strategian valmisteluun.

### **Kokouskäsittely**

Sakari Rokkanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.17.

### **Päätös**

---

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

## Aluehallitus, 07.04.2022, § 41

Asian valmistelija: strategiavalmistelun päällikkö Marianne Juosila

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 15.3.2022 §6 käynnistää Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessin esityksen mukaisesti ja päätti, että seuraavaan aluehallituksen kokoukseen tuodaan strategiatyön aikataulu ja toimielinten osallistaminen strategian valmisteluun.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiavalmisteluprosessi on aikataulutettu siten, että keskeiset pitkän aikavälin strategiset linjaukset pystytään huomioimaan jo vuoden 2023 talousarvion laadinnassa. Huolimatta tiukasta aikataulusta ja vielä valmistelussa olevista rakenteista, strategian valmistelu toteutetaan vuoropuhelulla eri sidosryhmien kanssa ja heitä kuullen. Näkemyksiä hyvinvointialueen tavoitteisiin, arvoihin ja missioon kerätään kevään aikana henkilöstöltä, asukkailta ja järjestöiltä eri menetelmiä hyödyntäen (kyselyt, työpajat). Aluevaltuusto valmistelee strategiaa kevään aikana mm. haastattelujen, virtuaalisen ideariihen sekä työpajan yhteydessä. Aluehallitus- ja valtuusto jatkavat strategiatyötä syyskaudella kohti päätöksentekoa. Syksyllä kerätään myös lausunnot strategialuonnoksesta hyvinvointialueen jaostoilta ja vaikuttamistoimielimiltä.

### Alustava valmisteluaikataulu

Ohessa ehdotus toimielinten osallistumiselle strategian valmisteluun ja päätöksentekoon; päivämäärät täsmentyvät, kun toimielinten kokousajat on päätetty

- Aluehallitus 15.3.2022: Strategiaprosessin käynnistäminen
- Aluehallitus 7.4.2022: Strategiaprosessin aikataulu
- Valtuustoryhmien edustajien haastattelut 5.-13.4.2022
- Aluevaltuusto 19.-23.4: Virtuaalinen ideariihi
- Aluevaltuusto 26.4.2022: Strategiavalmistelun työpaja
- Aluevaltuusto 8/2022: Talous- ja strategiaseminaari
- Aluehallitus noin vko 37: Strategialuonnoksen käsittely ja lähettäminen lausuntokierrokselle
- Jaostot ja lautakunnat noin vkot 37–41: Lausuminen aluehallitukselle strategialuonnoksesta
- Vaikuttamistoimielimet vkot 37–41: Lausuminen aluehallitukselle strategialuonnoksesta
- Aluehallitus + valtuustoryhmien puheenjohtajat noin vko 43: Strategian viimeistelyn työpaja
- Aluehallitus noin vko 45: esitys aluevaltuustolle strategian hyväksymisestä
- Aluevaltuusto noin vko 47: strategian käsittely ja hyväksyminen

---

Sote-toimialojen ja pelastustoimen nykytoimijat osallistuvat strategian valmisteluun prosessin aikana hyvinvointialueen valmisteluorganisaation vastatessa strategia valmistelukokonaisuuden toteutumisesta suunnitellusti.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää hyväksyä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiaprosessin aikataulun ja toimielinten osallistamisen strategian valmisteluun esitetyn mukaisesti.

### **Kokouskäsittely**

Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Paula Lehmuskallio saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.06.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen. Lisäksi päätettiin, että aluehallitukselle järjestetään strategiatyöpaja, jossa on aiheena nykytila-analyysi. Työpaja pidetään 25.4.2022 klo 13-16.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

## **Aluehallitus, 07.06.2022, § 103**

Asian valmistelija: päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos ja strategiavalmistelun päällikkö Marianne Juosila

Aluehallitus on kokouksessaan 15.3.2022 § 6 käynnistänyt hyvinvointialueen strategiaprosessin ja edelleen kokouksessaan 7.4.2022 § 41 hyväksynyt strategiaprosessin aikataulun ja toimielinten osallistamisen strategian valmisteluun.

Lain hyvinvointialueesta 41 §:n mukaista Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategiaa on valmisteltu kevään 2022 aikana. Valmistelun tueksi näkemyksiä strategian eri osa-alueista on kerätty alueen keskeisiltä toimijoilta ja sidosryhmiltä kyselyin, haastatteluin ja työpajoin (henkilöstö, asukkaat ja järjestöt, aluevaltuutetut sekä asiantuntijat hyvinvointialuevalmistelusta ja nykyorganisaatioista).

Aluevaltuuston talous- ja strategiaseminaari on aikataulutettu pidettäväksi 6.-7.9.2022, ja jälkeen aluehallituksen on tarkoitus lähettää luonnos hyvinvointialuestrategiasta lausuntokierrokselle mm. jaostoille, lautakunnille ja vaikuttamistoimielimille (noin viikot 47-31).

Hyvinvointialuestrategian on tarkoitus valmistua siten, että se voitaisiin käsitellä aluehallituksen kokouksessa 8.11.2022 edelleen hyväksyä aluevaltuuston kokouksessa 22.11.2022.

Edellisessä aluehallituksessa 18.5.2022 on keskusteltu siitä, olisiko strategiatyön valmistelun tukemiseksi perusteltua asettaa vielä hyvinvointialuestrategian neuvottelukunta. Neuvottelukunta voisi tukea ja ohjata strategian valmistelua, tuottaa näkemyksiä strategisten valintojen taustalle sekä edistää tiedonkulkua valmistelun ja päätöksenteon välillä.

Mikäli neuvottelukunta nähdään perustelluksi asettaa, voisi se kokoontua noin 3–4 viikon välein. Kokoukset sovitettaisiin tukemaan aluehallituksen kokouksessaan 7.4.2022 § 41 hyväksymää valmisteluaikataulua. Neuvottelukunnan kokoonpano voisi olla aluehallituksen puheenjohtaja ja 8 muuta aluehallituksen nimeämää jäsentä. Lisäksi kokouksissa voisivat olla paikalla hyvinvointialueen muutosjohtaja /hyvinvointialuejohtaja sekä strategiavalmistelun asiantuntijoina talousvalmistelujohtaja, strategian valmistelupäällikkö ja erityisasiantuntija sekä muut asiantuntijat, jotka voivat syventää näkemystä esitettyjen linjausten osalta.

### Ehdotus

Aluehallitus päättää asettaa strategiatyön valmistelun tueksi hyvinvointialuestrategian neuvottelukunnan ja nimetä neuvottelukuntaan aluehallituksen puheenjohtajan sekä 8 muuta aluehallituksen nimeämää jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja. Lisäksi kokouksissa voivat olla paikalla hyvinvointialueen muutosjohtaja/hyvinvointialuejohtaja sekä strategiavalmistelun asiantuntijoina talousvalmistelujohtaja, strategianvalmistelun päällikkö ja erityisasiantuntija sekä muut asiantuntijat, jotka voivat syventää näkemystä esitettyjen linjausten osalta.

### Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti keskustelun jälkeen asettaa strategiatyön valmistelun tueksi hyvinvointialuestrategian neuvottelukunnan ja nimetä neuvottelukuntaan aluehallituksen puheenjohtajan sekä 7 muuta aluehallituksen nimeämää jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi neuvottelukunnassa on puhe- ja läsnäolo-oikeus kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla ja hänen varajäsenenään toimii kansalliskielilautakunnan varapuheenjohtaja. Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja. Neuvottelukunnan kokoonpano:

- puheenjohtaja: Maarit Raja-Aho, varajäsen Terhi Enjala
- varapuheenjohtaja Pirkko Letto, varajäsen Jari Sainio
- jäsen Lauri Kaira, varajäsen Sakari Rokkanen
- jäsen Olga Gilbert, varajäsen Eva Tawasoli
- jäsen Jukka Hako, varajäsen Riitta Särkelä
- jäsen Pirjo Luukkala, varajäsen Timo Laaninen
- jäsen Teemu Purojärvi, varajäsen Tanja Aidanjuuri
- jäsen Antero Eerola, varajäsen Gashaw Bibani
- puhe- ja läsnäolo-oikeus kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla (Patrik Karlsson), hänen varajäsenenään kansalliskielilautakunnan varapuheenjohtaja (Kaj Andersson)

Lisäksi kokouksissa voivat olla paikalla hyvinvointialueen muutosjohtaja /hyvinvointialuejohtaja sekä strategiavalmistelun asiantuntijoina talousvalmistelujohtaja, strategianvalmistelun päällikkö ja erityisasiantuntija sekä muut asiantuntijat, jotka voivat syventää näkemystä esitettyjen linjausten osalta.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi



---

**Aluehallitus, 14.09.2022, § 182****Liitteet**

1 Luonnos hyvinvointialuestrategiasta, aluehallitus 14.9.2022.pdf

Asian valmistelija: strategiavalmistelun päällikkö Marianne Juosila

Hyvinvointialuestrategian työstö on jatkunut kesän aikana. Aluevaltuuston selostustilaisuudessa 14.6.2022 pidettiin tilannekatsaus hyvinvointialuestrategian valmisteluun. Tämän jälkeen 15.6.2022 kaikille aluevaltuustoryhmille on lähetetty kommentointipyyntö, jossa valtuustoryhmillä on ollut mahdollisuus kommentoida hyvinvointialueen valmisteilla olevan strategian arvo-, missio- ja tavoiteluonnoksia kesän aikana.

Strategialuonnosta on työstetty huomioiden valtuustoryhmien 2.8.2022 mennessä toimittamat kommentit mm. painopiste- ja tavoiteluonnoksiin.

Aluehallituksen kesäkuun kokouksessaan 7.6.2022 § 103 nimittämä hyvinvointialuestrategian neuvottelukunta on kokoontunut 30.8.2022 ja käynyt keskustelua hyvinvointialuestrategian luonnoksesta. Tämän jälkeen hyvinvointialuestrategiaa on työstetty aluevaltuuston talous- ja strategiaseminaarissa 6.-7.9.2022, jossa 6.9. pidettiin iltapäivän kestoisen aluevaltuuston strategiatyöpaja. Ryhmätöissä hahmotettiin hyvinvointialueelle visiota 2030 ja palvelulupausta vuodelle 2023 sekä työstettiin strategialuonnoksen tavoitteiden toteutumisen mittariaihioita.

Aluevaltuuston seminaarin perusteella strategiavalmistelu on tuottanut päivitetyn luonnoksen hyvinvointialuestrategiasta. Luonnosta käsitellään hyvinvointialuestrategian neuvottelukunnassa 12.9.2022, minkä jälkeen strategialuonnos tulee käsiteltäväksi tähän aluehallituksen kokoukseen. Luonnos hyvinvointialuestrategiasta lähetetään erikseen ennen kokousta.

Seuraavana vaiheena tarkoituksena on lähettää luonnos hyvinvointialuestrategiasta lausuntokierrokselle hyvinvointialueen lautakuntiin, jaostoihin sekä vaikuttamistoimielimiin. Lausuntojen antamisen aikataulu on kevään strategiaprosessissa määritelty aikavälillä 47-31 eli 15.9.-16.10.2022.

Hyvinvointialuestrategian on tarkoitus valmistua siten, että se voitaisiin käsitellä aluehallituksen kokouksessa 8.11.2022 edelleen hyväksyä aluevaltuuston kokouksessa 22.11.2022.

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää lähettää liitteenä olevan luonnoksen hyvinvointialuestrategiasta lausunnoille hyvinvointialueen lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnalle, pelastuslautakunnalle, kansalliskielilautakunnalle, tulevaisuusjaostoihin (lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto, aikuissosiaalityö- ja vammaispuolustus -jaosto, terveydenhuollon palvelut -jaosto, vanhusten palvelut -jaosto) sekä hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto ja monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta). Lausunnot tulee antaa 16.10.2022 mennessä. Lausunnon antaminen voidaan toteuttaa myös työpajamenetelmällä.

**Kokouks käsittely**

---

Todettiin, että esityslistan lähettämisen jälkeen aluehallitukselle on toimitettu luonnos hyvinvointialuestrategiasta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

## **Aluehallitus, 08.11.2022, § 230**

### Liitteet

- 1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategia.pdf
- 2 Vanda och Kervo välfärdsområdesstrategi.pdf

Asian valmistelija: strategiavalmistelun päällikkö Marianne Juosila

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 41 §:n mukaan hyvinvointialueella on oltava strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Hyvinvointialueen strategiassa tulee ottaa huomioon:

1. asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen hyvinvointialueen tehtävälalla;
2. palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset;
3. hyvinvointialueen tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Hyvinvointialuestrategian tulee perustua arvioon nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Strategia tarkistetaan vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa ja sen etenemisestä raportoidaan vuosittain tilinpäätösprosessin yhteydessä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian keskeisen sisällön muodostavat missio, visio ja arvot sekä tavoitteet, jotka on jäsennetty viiden näkökulman alle. Tavoitteille on asetettu mittarit, joille on määritetty lähtötasot ja tavoitetasot vuodelle 2025. Strategia konkretisoituu ja sitä toimeenpannaan talousarvion vuosittaisissa toiminnan tavoitteissa ja toimialojen toiminta- ja työsuunnitelmissa. Strategiaan perustuvat vuosittaiset toiminnan ja talouden tavoitteet hyväksytään talousarvion käsittelyn yhteydessä, ja tavoitteiden etenemisestä raportoidaan aluehallitukselle osavuositarkastusten yhteydessä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategian näkökulmat ovat niitä osa-alueita, joissa on onnistuttava, jotta hyvinvointialue onnistuu strategiansa toteuttamisessa ja pääsee tavoitteisiinsa asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden varmistamiseksi. Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian näkökulmat ovat:

- Vahvistamme hyvinvointia ja turvallisuutta
- Parannamme palveluja
- Arvostamme henkilöstöämme

- Toimimme yhdessä
- Huolehdimme kestävästä taloudesta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toiminnalle valtuustokaudelle 2023–2025 on esitetty 23 tavoitetta.

### Strategian valmistelu

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:n mukaan aluehallitus valmistelee hyvinvointialuestrategian aluevaltuustolle päätettäväksi.

Strategiavalmisteluprosessi on edennyt aluehallituksen kokouksessa 7.4.2022 hyväksytyin aikataulun mukaisesti. Valmistelua on tukenut aluehallituksen asettama hyvinvointialuestrategian neuvottelukunta.

Aluehallitus päätti kokouksessaan 14.9.2022 lähettää hyvinvointialuestrategian luonnoksen hallintosäännön mukaiselle lausuntokierrokselle hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimille, jaostoille ja lautakunnille. Jaostojen, lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten antamista lausunnoista tehdyt nostot käytiin läpi ja hyväksyttiin hyvinvointialuestrategian neuvottelukunnan kokouksessa 24.10.2022.

Aluehallitus sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat viimeistelivät strategialuonnoksen neuvottelussaan 27.10. Strategiavalmistelun neuvottelukunta päätti kokouksessaan 31.10.2022 hyväksyä seminaarin perusteella muokatun strategialuonnoksen lähetettäväksi aluehallitukselle kokoukseen 8.11.2022.

Aluevaltuusto käsittelee hyvinvointialuestrategian kokouksessaan 22.11.2022 ja strategia tulee voimaan 1.1.2023.

### Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian vuosille 2023-2025.

### Päätös

Aluehallitus päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti, että hyvinvointialuestrategian sivulle 26 tehdään seuraava muutos: sivu 26 kohta b) muotoilu "*Järjestö- ja yritysyhteistyön rakenteet on vahvistettu ja ne ovat toiminnassa.*" muutetaan muotoon "*Yhteistyörakenteet järjestöjen ja yksityisten palveluntuottajien kanssa on vahvistettu ja ne ovat toiminnassa.*"

Aluehallitus päätti yksimielisesti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian vuosille 2023-2025.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

**Aluehallitus, § 147, 16.08.2022**

**Aluehallitus, § 231, 08.11.2022**

**§ 231**

**Hyvinvointialueen vanhusneuvoston varajäsenten nimeäminen**

VAKEDno-2022-300

**Aluehallitus, 16.08.2022, § 147**

Asian valmistelija: hallinnon asiantuntija Anne Järvinen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan aluehallitus asettaa vanhusneuvoston valtuustokausittain. Aluehallitus päätti kokouksessaan 7.6.2022 § 110 asettaa hyvinvointialueelle vanhusneuvoston valtuustokaudelle 2022-2025 sekä vahvisti hyvinvointialueen vanhusneuvoston jäsenmääräksi 9 jäsentä.

Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallitus on päättänyt pyytää 7.6.2022 § 110 Vantaan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 edustajaa hyvinvointialueen vanhusneuvostoon sekä Keravan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 edustajaa hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Aluehallitus päätti myös, että Vantaan ja Keravan vanhusneuvostot ovat keskenään yhteydessä huolehtien siitä, että hyvinvointialueen vanhusneuvoston kokoonpanossa toteutuu aluevaalien tulos.

Vantaan ja Keravan vanhusteuvostojen puheenjohtajisto ja sihteerit tapasivat 14.6.2022 keskustellakseen hyvinvointialueen aluehallituksen 7.6.2022 kokouksen §110 päätöskohdasta, jossa päätetään hyvinvointialueen vanhusneuvoston asettamisesta. Tapaamisessa käsiteltiin aluevaalien tuloksen pohjalta "huutojärjestys", johon on listattu puolueiden järjestykset vertailulukuineen.

Huutojärjestyksen mukaisesti Vantaan vanhusneuvoston edustajat puolueittain jakaantuvat seuraavasti:

- kaksi (2) kokoomuksen edustajaa,
- kaksi (2) sosialidemokraattien edustajaa,
- yksi (1) vihreiden edustaja, ja
- yksi (1) perussuomalaisten edustaja.

Aluevaalien tuloksen toteutumiseksi Keravan vanhusneuvoston osalta paikkajako puolueittain olisi seuraava:

- yksi (1) kokoomuksen edustaja,
- yksi (1) vasemmistoliiton edustaja ja
- yksi (1) sosialidemokraattinen edustaja.

Koska Keravan vanhusneuvoston kokoonpano kuitenkin perustuu eläkeläisjärjestöihin eikä Keravan vanhusneuvostossa ole virallisia puolueita edustettuna, Keravan osalta paikkajaossa eläkeläisjärjestöt huomioidaan puoluesidonnaisina järjestöinä, jolloin Keravan edustajiksi valitaan:

- Keravan kansalliset seniorit ry:n,
- Keravan eläkeläiset ry:n,
- Keravan eläkkeensaajat ry:n edustaja.

Vantaan vanhusneuvosto päätti ylimääräisessä sähköpostikokouksessaan ma 8.8.2022 – pe 12.8.2022 esittää nimettäväksi puolueiden esitysten pohjalta Vantaan vanhusneuvoston edustajiksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Anneli Karhunen, kokoomus  
Raimo Huvila, kokoomus  
Marja-Liisa Saares, sosialidemokraatit  
Marja Leppänen, sosialidemokraatit  
Timo Lahtinen, vihreät  
Markku Weckman, perussuomalaiset

Keravan vanhusneuvosto on sähköpostikokouksessaan ke 20.7.2022 klo 08:00 – ti 26.7.2022 klo 23:59 päättänyt esittää nimettäväksi Keravan vanhusneuvoston edustajiksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Ulla Martikainen, Keravan Eläkkeensaajat ry  
Kaisu Mäkinen, Keravan Eläkeläiset ry  
Kauko Passi, Keravan Kansalliset seniorit ry

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon:

1. seuraavat kuusi jäsentä Vantaan vanhusneuvostosta: Anneli Karhunen, Raimo Huvila, Marja-Liisa Saares, Marja Leppänen, Timo Lahtinen, Markku Weckman; ja
2. seuraavat kolme jäsentä Keravan vanhusneuvostosta: Ulla Martikainen, Kaisu Mäkinen, Kauko Passi.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti keskustelun jälkeen:

1. nimetä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon:
  - seuraavat kuusi jäsentä Vantaan vanhusneuvostosta: Anneli Karhunen, Raimo Huvila, Marja-Liisa Saares, Marja Leppänen, Timo Lahtinen, Markku Weckman ja
  - seuraavat kolme jäsentä Keravan vanhusneuvostosta: Ulla Martikainen, Kaisu Mäkinen, Kauko Passi;
2. valita vanhusneuvoston puheenjohtajaksi Raimo Huvilan ja varapuheenjohtajaksi Marja-Liisa Saareksen;
3. pyytää Vantaan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 varajäsentä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon sekä Keravan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 varajäsentä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Vantaan ja Keravan vanhusneuvostot ovat keskenään yhteydessä huolehtien

siitä, että hyvinvointialueen vanhusneuvoston varajäsenten kokoonpanossa toteutuu aluevaalien tulos. Varajäsenet ovat henkilökohtaisia, joten esityksissä pyydetään ilmoittamaan, kenen varajäseneksi henkilöitä esitetään.

Lisätietoja päätöksestä antaa päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vantaa.fi.

## Aluehallitus, 08.11.2022, § 231

Asian valmistelija: Hallinnon asiantuntija Anni Sirola

Aluehallitus päätti kokouksessaan 16.8.2022 §147 pyytää Vantaan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 varajäsentä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon sekä Keravan vanhusneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 varajäsentä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Vantaan ja Keravan vanhusneuvostot ovat keskenään yhteydessä huolehtien siitä, että hyvinvointialueen vanhusneuvoston varajäsenten kokoonpanossa toteutuu aluevaalien tulos. Varajäsenet ovat henkilökohtaisia, joten esityksissä pyydetään ilmoittamaan, kenen varajäseneksi henkilöitä esitetään.

Vantaan vanhusneuvosto päätti ylimääräisessä sähköpostikokouksessaan ma 12.9.2022- pe 17.9.2022 esittää hyvinvointialueen vanhusneuvostoon 6 varajäsentä seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Raimo Huvila, (kok.)	Seija Puha (kok.)
Anneli Karhunen (kok.)	Håkan Sandell (rkp.)
Marja-Liisa Saares (sd.)	Taisto Mäntynen (sd.)
Marja Leppänen (sd.)	Ari Martinaho (vas.)
Markku Weckman (ps.)	Olli Korkalainen (ps.)
Timo Lahtinen (vihr.)	Kari Saari (vihr.)

Keravan vanhusneuvosto päätti kokouksessaan 9.9.2022 §51 esittää hyvinvointialueen vanhusneuvostoon 3 varajäsentä seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Ulla Martikainen, Keravan Eläkkeensaajat ry	Heikki Manninen, Eläkeliiton Keravan yhdistys ry
Kaisu Mäkinen, Keravan Eläkeläiset ry	Martti Kajaste, Keravan Kristilliset Eläkeläiset ry
Kauko Passi, Keravan Kansalliset seniorit ry	Marja-Terttu Nieminen, Keravan Kansalliset seniorit ry

## Ehdotus

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon;

1. kuusi henkilökohtaista varajäsentä Vantaan vanhusneuvostosta seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Raimo Huvila	Seija Puha
Anneli Karhunen	Håkan Sandell
Marja-Liisa Saares	Taisto Mäntynen
Marja Leppänen	Ari Martinaho
Markku Weckman	Olli Korkalainen
Timo Lahtinen	Kari Saari

2. kolme henkilökohtaista varajäsentä Keravan vanhusneuvostosta seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Ulla Martikainen	Heikki Manninen
Kaisu Mäkinen	Martti Kajaste
Kauko Passi	Marja-Terttu Nieminen

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

---

**Aluehallitus, § 145, 16.08.2022**

**Aluehallitus, § 232, 08.11.2022**

**§ 232**

**Hyvinvointialueen vammaisneuvoston varajäsenten nimeäminen**

VAKEDno-2022-299

**Aluehallitus, 16.08.2022, § 145**

Asian valmistelija: hallinnon asiantuntija Anne Järvinen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 21 §:n mukaan aluehallitus asettaa vammaisneuvoston valtuustokausittain. Aluehallitus päätti kokouksessaan 7.6. § 111 asettaa hyvinvointialueelle vammaisneuvoston valtuustokaudelle 2022-2025 sekä vahvisti hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenmääräksi 9 jäsentä.

Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallitus on pyytänyt 7.6. § 111 Vantaan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 edustajaa hyvinvointialueen vammaisneuvostoon sekä Keravan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 edustajaa hyvinvointialueen vammaisneuvostoon.

Vantaan vammaisneuvosto päätti 8.6.2022 § 6 esittää nimettäväksi Vantaan kaupungin vammaisneuvostosta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kuusi edustajaa seuraavasti: vammaisneuvosto päätti valita hyvinvointialueen vammaisneuvostoon automaattisesti Vantaan vammaisneuvoston puheenjohtajan sekä suorittaa henkilövaalin muiden ehdokkaiden välillä. Ehdokkaiksi hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ilmoittautuivat Helena Forssell, Eeva Pitkänen, Rainer Skogberg, Kalle Haukka, Pirjo Ylimäki ja Pia Karasjärvi. Vantaan vammaisneuvosto valitsi hyvinvointialueen vammaisneuvostoon automaattisesti Vantaan vammaisneuvoston puheenjohtaja Kristiina Mäkelän sekä äänestystuloksen perusteella seuraavat henkilöt: Pirjo Ylimäki, Kalle Haukka, Pia Karasjärvi, Rainer Skogberg, Helena Forssell.

Keravan vammaisneuvosto päätti 11.8.2022 § 28 esittää nimettäväksi Keravan kaupungin vammaisneuvostosta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kolme edustajaa: Tarja Räisänen, Jenni Sinertö ja Krista Lomas.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon:

1. kuusi jäsentä Vantaan vammaisneuvostosta: Kristiina Mäkelä, Pirjo Ylimäki, Kalle Haukka, Pia Karasjärvi, Rainer Skogberg, Helena Forssell; sekä

2. kolme jäsentä Keravan vammaisneuvostosta: Tarja Räisänen, Jenni Sinertö ja Krista Lomas.

### **Päätös**



Aluehallitus päätti yksimielisesti keskustelun jälkeen:

1. nimetä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon:
  - seuraavat kuusi jäsentä Vantaan vammaisneuvostosta: Kristiina Mäkelä, Pirjo Ylimäki, Kalle Haukka, Pia Karasjärvi, Rainer Skogberg, Helena Forssell; sekä
  - seuraavat kolme jäsentä Keravan vammaisneuvostosta: Tarja Räisänen, Jenni Sinertö ja Krista Lomas.
2. että hyvinvointialueen vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan;
3. pyytää Vantaan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 varajäsentä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon sekä Keravan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 varajäsentä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon. Varajäsenet ovat henkilökohtaisia, joten esityksissä pyydetään ilmoittamaan, kenen varajäseneksi henkilöitä esitetään.

Lisätietoja päätöksestä antaa päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vantaa.fi.

## Aluehallitus, 08.11.2022, § 232

Asian valmistelija: Hallinnon asiantuntija Anni Siirola

Aluehallitus päätti kokouksessaan 16.8.2022 §154 pyytää Vantaan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 6 varajäsentä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon sekä Keravan vammaisneuvostoa esittämään keskuudestaan 3 varajäsentä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon. Varajäsenet ovat henkilökohtaisia, joten esityksissä pyydetään ilmoittamaan, kenen varajäseneksi henkilöitä esitetään.

Vantaan vammaisneuvosto järjesti sähköpostitse tapahtuneen ilmoittautumismenettelyn hyvinvointialueen vammaisneuvoston varajäsenten valitsemiseksi. Määräaikaan mennessä ilmoittautui viisi henkilöä ja yksi varajäsenen paikka jäi täyttämättä. Vantaan vammaisneuvosto esittää hyvinvointialueen vammaisneuvostoon 5 varajäsentä seuraavasti:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Kristiina Mäkelä	Kari Ali-Yrkkö
Pirjo Ylimäki	Eeva Pitkänen
Kalle Haukka	Yodit Melaku
Pia Karasjärvi	Ritva Engblom
Rainer Skogberg	Kari Natunen
Helena Forssell	-

Keravan vammaisneuvosto päätti kokouksessaan 27.10.2022 §34 esittää hyvinvointialueen vammaisneuvostoon 3 varajäsentä seuraavasti:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Tarja Räisänen	Kari Salminen

---

Jenni Sinertö	Eero Nurmi
Krista Lomas	Arja Virolainen

### Ehdotus

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon:

1. viisi henkilökohtaista varajäsentä Vantaan vammaisneuvostosta seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Kristiina Mäkelä	Kari Ali-Yrkkö
Pirjo Ylimäki	Eeva Pitkänen
Kalle Haukka	Yodit Melaku
Pia Karasjärvi	Ritva Engblom
Rainer Skogberg	Kari Natunen
Helena Forssell	-

2. kolme henkilökohtaista varajäsentä Keravan vammaisneuvostosta seuraavasti:

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Tarja Räisänen	Kari Salminen
Jenni Sinertö	Eero Nurmi
Krista Lomas	Arja Virolainen

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 233****Hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen 22.11.2022 lukien**

VAKEDno-2022-12

## Liitteet

1 Hyvinvointialueen hallintosääntö 22.11.2022 lukien (aluehallitus 8.11., aluevaltuusto 22.11.).pdf

Asian valmistelija: hallintojohtaja Riikka Liljeroos

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 8.3.2022. Tämän jälkeen sitä on päivitetty 29.3.2022, 31.5.2022 ja viimeisin päivitys on hyväksytty aluevaltuuston kokouksessa 30.8.2022 § 77.

Hyvinvointialueen päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, joka voi kuitenkin siirtää toimivaltaansa hyvinvointialueen muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä, vaan aluevaltuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä.

Joulukuun aluevaltuustoon 20.12.2022 kokoukseen on tarkoitus tulla käsiteltäväksi laajempi hallintosääntöpäivitys 1.1.2023 lukien. Tällöin hallintosääntöä päivitetään vastaamaan 1.1.2023 aloittavaa henkilöstöorganisaatiota ja samalla valmistellaan yksilöasioihin liittyvät päätösvallan delegoinnit. Näiden tulee olla valmiina järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Tätä hallintosääntöpäivitystä on tarkoitus käsitellä tulevassa valtuustovaluokunnan kokouksessa 17.11.2022. Osana valmistelua on kuitenkin havaittu tarve tehdä jo tässä kohtaa hallintosääntöpäivitys viranhaltijoiden toimivaltoihin, jotta aloittaneilla toimialajohtajilla ja palvelualuejohtajalla olisi jo marras-joulukuussa toimivaltaa.

- Osa toimialajohtajista on jo aloittanut/aloittamassa loppuvuodesta (terveyspalvelujen toimialajohtaja ja aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja)
- Osa valmistelujohtajista toimii vielä 1.1.2023 asti valmistelujohtajan tehtävässä
- Osa valmistelujohtajista on siirtynyt 1.10.2022 lukien palvelualuejohtajan tehtäviin

Tämän johdosta hallintosääntöön lisätty uudet § 36 ja 37 koskien toimialajohtajia ja palvelualuejohtajia ja todettu, että loppuvuonna 2022 valmistelujohtajan toimivaltaa sovelletaan myös toimialajohtajiin ja palvelualuejohtajiin.

Tämän lisäksi hallintosääntöön on tehty nimikepäivityksiä (mm. ICT-valmistelujohtaja muutettu muotoon tietohallintojohtaja) sekä teknisiä korjauksia, joilla ei kuitenkaan ole toimivaltamuutoksia. Luonnos päivitetystä hallintosäännöstä on liitteenä. Varsinaiset muutosehdotukset on kuvattu liitteenä olevassa hallintosääntöluonnoksessa vihreällä tekstillä ja punaisella yliviivatulla tekstillä.

**Ehdotus**

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen päivitetystä hallintosäännöstä.

### Kokouskäsitely

Todettiin, että esityslistan lähettämisen jälkeen on selvitetty asiakasmaksujen hyväksymisen toimivaltaa (Kuntaliiton hyvinvointialueiden hallintosääntömallin kirjaukset asiakasmaksuista suhteessa hyvinvointialuelain 22 §:ään). Kuntaliitolta 8.11.2022 saadun ohjeistuksen perusteella on lainmukaista, että asiakasmaksujen hyväksyminen viedään aluevaltuuston päätettäväksi ja hallintosääntöön tehdään tarvittavat täsmennykset asiakasmaksujen toimivaltaan. Kuntaliiton vastaus 8.11.2022 on oheismateriaalina.

Aluehallituksen kokouksessa käsiteltiin päivitetty versio hallintosäännöstä, johon on muutettu hallintosäännön 80 § seuraavanlaiseksi:

*”Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista **sekä hyvinvointialueen järjestämismvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.***

*Aluehallitus päättää tarkemmin **muiden maksujen (pois lukien asiakasmaksut)** perusteista ja euromääristä. Aluehallitus voi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.*

*Pelastuslautakunta päättää pelastuslaitosta koskevat asiat 24 §:n mukaisesti.”*

Päivitetty luonnos hallintosäännöstä on liitteenä.

### Päätös

Aluehallitus päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen päivitetystä hallintosäännöstä.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 234****IT-integraattoripalveluita koskeva hankintapäätös**

VAKEDno-2022-585

## Liitteet

- 1 IT-integraattoripalvelut: Sofigate Oy:n tarjous 27.10.2022  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 20) kohta
- 2 IT-integraattoripalvelut: Sofigate Oy:n tarjouksen hintaliite  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 20) kohta
- 3 Tietohallinnon integraattoripalvelusopimus

Asian valmistelijat: ICT-hankintapäällikkö Aulis Ante, tietohallintojohtaja Timo Pitkänen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen on välttämätöntä hankkia IT-integraattoripalveluita ulkoiselta palveluntuottajalta. Palveluintegraatiolla tarkoitetaan ICT-monitoimittajaverkon ohjaamista ja hallintaa parhailla käytännöillä ja keskitetysti. ICT-integraattori on toimittajakumppani, joka osaamisellaan täydentää ja auttaa organisaatioiden tietohallintoa ICT-palveluiden kehittämisessä ja hallinnassa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tietohallinto nojautuu ulkoisen integraattorikumppanin prosessi- ja teknologiaosaamiseen.

Integraattorisopimus on välttämätön, sillä moderni tietohallinto edellyttää korkeaa ammattiosaamista, eikä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ole omasta takaa riittävää tietohallinnollista osaamista. Kovan luokan ICT-osaajia on liki mahdotonta rekrytoida vapailta markkinoilta VAKE-tietohallinnon edellyttämää määrää. Integraattorisopimus mahdollistaa tietohallinnon nopean rakentamisen ja toiminnan käynnistämisen. Samalla myös asiantuntijoiden saatavuus- ja osaamisriskit ulkoistetaan integraattorille. Integraattorisopimus on joustava ja sitä voidaan skaalata ja optimoida Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen oman osaamisen kehittyessä.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annettu laki (616/2021) asettaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaatiouudistukselle hyvin lyhyen siirtymäajan. Lisäksi valtion hankkeelle osoittamat avustukset ovat hankkeen kokoon nähden niukat. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ei ole aikataulunsa ja resurssiensa puitteissa mahdollista toteuttaa itsenäisesti tulostuspalveluja, vaan palvelu on hankittava ulkoiselta palveluntuottajalta.

Hyvinvointialueen IT-integraattoripalveluihin on teknisistä ja käytännöllisistä syistä valikoitunut Sofigate Oy:n palvelu, joka on käytössä myös Vantaan kaupungilla. Vantaan kaupunki on julkisena hankintana kilpailuttanut vuosina 2018–2019 IT-integraattoripalvelut ja kaupunginhallituksen päätöksellä §13/2019 20.5.2019 valinnut toimittajaksi Sofigate Oy:n. Sopimus on allekirjoitettu 1.11.2019 ja se on voimassa määräaikaisena 1.11.2024 asti, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Vantaan kaupungin ja Sofigate Oy:n välisissä sopimuksissa on ehto, jonka mukaan tilaajalla on oikeus siirtää sopimus oikeuksineen kolmannelle tilaajan organisaatiomuutoksen johdosta seuraavasti:

*"Tilaaaja koskevan Olennaisen organisaatiomuutoksen johdosta Tilaaajalla on oikeus siirtää Sopimus tai sen osat sen tuomine oikeuksineen ja velvollisuuksineen sekä liitteineen toisiin julkis- tai muuhin yhteisöihin, joihin Tilaaajan tehtävät siirtyvät Toimittajalle tehtävällä kirjallisella ilmoituksella.*

*Mikäli Olennainen organisaatiomuutos on osittainen, Osapuolet neuvottelet organisaatiomuutoksen vaikutuksista esimerkiksi Ratkaisuun, Jatkuvaan palveluun, laskutukseen sekä immateriaalioikeuksiin.*

*Tilaaajan tässä Sopimuksessa määritellyt immateriaalioikeudet kattavat myös julkis- tai muuhun yhteisön, johon Tilaaajan tehtävät siirtyvät.*

*Tämä Sopimus voi siirtyä Olennaisen organisaatiomuutoksen johdosta toisiin julkis- tai muuhun yhteisöihin, joihin Tilaaajan tehtävät siirtyvät osittain myös siten, että tämä Sopimus jää edelleen voimaan myös alkuperäisten Osapuolten välillä. Tällöin Osapuolet neuvottelevat tämän Sopimuksen sekä siirtyvien osien, että jäävän osan vaikutuksista esimerkiksi Ratkaisuun, Jatkuvaan palveluun, laskutukseen sekä immateriaalioikeuksiin."*

Sofigate Oy on 27.10.2022 päivätysssä tarjouksessaan tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle IT-integraattoripalveluita hintaan 21 872 200 euroa (alv 0 %).

Tarjous sisältää:

- rakentamis- ja palveluvaiheen ratkaisutoimiston,
- Chief Digital Officer (CDO) -palveluiden,
- project management office (PMO) -palveluiden sekä
- service management office (SMO) -palveluiden kustannukset neljälle (4) vuodelle.

Lisäksi optiona on tarjottu ICT-muutoshanketta hankejohto- ja asiantuntijatehtäviin hintaan 1 044 000 euroa (alv 0 %) ajalle 1–6/2023.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä myös hankintalaki) 136 §:n 1 momentissa säädetään, että hankintasopimusta tai puitejärjestelyä ei saa EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa tai kansalliset kynnysarvot ylittävissä liitteen E mukaisissa palveluhankinnoissa taikka käyttöoikeussopimuksissa olennaisesti muuttaa sopimuskauden aikana ilman tämän lain mukaista uutta hankintamenettelyä. Lainkohdan 136 §:n 2 momentissa säädetään poikkeuksista 1 momentissa mainittuun pääsääntöön. Hankintalain 136 §:n 2 momentin 1) kohdan mukaan hankintasopimuksen muuttaminen on sallittua, kun se perustuu hankintamenettelyn aikana tiedossa olleisiin ja hankinta-asiakirjoissa mainittuihin sopimusehtoihin tai niiden muuttamista koskeviin ehtoihin, niiden rahallisesta arvosta riippumatta, ja nämä ehdot ovat selkeät, täsmälliset ja yksiselitteiset, eivätkä ne muuta hankintasopimuksen tai puitejärjestelyn yleistä luonnetta.

Vantaan kaupungin ja Sofigate Oy:n välisessä alkuperäisessä hankintasopimuksessa on todettu, että Vantaan kaupungilla on oikeus siirtää sopimus sen tuomine oikeuksineen ja velvollisuuksineen sekä liitteineen tilaaajan organisaatiomuutoksien perusteella julkishallinnolliselle kolmannelle osapuolelle. Vantaan kaupunki, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue sekä Sofigate Oy tulkitsevat samansisältöisesti sopimuksen siirtolausekkeen koskevan myös osittaista siirtoa myös silloin, kun organisaatiomuutos ja tältä osin sopimuksen siirto on osittainen. Tässä on kysymys

osittaisesta organisaatiomuutoksesta, jossa sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy voimaanpanolain mukaisesti hyvinvointialueelle kaupungin muun toiminnan jäädessä entiseen, alkuperäisen sopimuksen tehneeseen organisaatioon. Näin ollen tulkitaan, että sopimus on siirrettävissä hyvinvointialueelle siltä osin kuin sosiaali- ja terveystoimi sekä pelastustoimi siirtyvät hyvinvointialueelle, kun sopimuksen ehdot pysyvät alkuperäisen sopimuksen mukaisina.

Palvelujen tuottaminen tulee voida aloittaa 1.1.2023.

### **Päätöksen peruste**

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) 25 §, 26 § ja 28 §

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 136 § 2 mom 1) ja 2) kohta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 40 §

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. hankkia Sofigate Oy:ltä 27.10.2022 annetun tarjouksen perusteella IT-integrattoripalvelut hintaan 21 872 200 euroa (alv 0 %);
2. hankkia optiona tarjottua ICT-muutoshankepalveluita hintaan 1 044 000 euroa (alv 0 %) ajalle 1-6/2023;
3. todeta, että sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella; sekä
4. todeta, että sopimus solmitaan toistaiseksi voimassa olevaksi tilaajan kuuden (6) ja toimittajan kahdentoista (12) kuukauden irtisanomisajalla.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 235****Asunnottomuuden ehkäisy -hankkeen valtionavustuksen siirto Vantaan kaupungilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle**

VAKEDno-2022-583

## Oheismateriaali

- 1 Liite 1, Hakemus valtionavustuksen siirtämiseksi hyvinvointialueelle
- 2 Liite 2, Hyvinvointialueen suostumus siirtoon
- 3 Liite 3, Valtionavustuksen siirtäminen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle
- 4 Liite 4, Asunnottomuuden ehkäisyhanke, Hankesuunnitelma 2023

Asian valmistelija: juristi Tiia Tuovinen

Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt valtionavustuksia Vantaan kaupungille (hankehallinnoija) Asunnottomuutta vähentävien sote-palvelujen kehittäminen -hankehaussa. Asunnottomuuden ehkäisy -hankkeelle on myönnetty avustusta ensimmäisessä haussa (1.9.2020-30.9.2022 välillä käytettäväksi) 882 030 euroa ja toisessa hankehaussa (1.10.2022-31.12.2023 välillä käytettäväksi) 544 000 euroa.

Sosiaali- ja terveysministeriön avustukset kattavat 80 % hankkeen hyväksytyistä kuluista. Vantaan kaupunki ja 1.1.2023 lähtien Vantaan ja Keravan hyvinvointialue kattavat 20 % omarahoitusosuuden, joka on toisen hankekauden (1.10.2022-31.12.2023) osalta 136000 euroa. Vantaan kaupunki, jolle toisen haun avustus on myönnetty 20.6.2022 saa käyttää avustusta aikavälillä 1.10.2022-31.12.2022 syntyviin kustannuksiin. 1.1.2023 alkaen syntyviin kustannuksiin avustusta on oikeutettu käyttämään vain Vantaan ja Keravan hyvinvointialue edellyttäen, että avustus siirretään valtionapuviranomaisen päätöksellä avustuksen saajan hakemuksesta ja hyvinvointialueen suostumuksella hyvinvointialueen käytettäväksi. Hankesuunnitelmassa vuodelle 2023 budjetoidun rahoituksen määrä on 432 000 euroa ja omarahoitusosuus 108 000 euroa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukainen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023. Valtionavustukset eivät siirry suoraan hyvinvointialueille tai HUS-yhtymälle lainsäädännön muutosten myötä. Valtionapuviranomainen on määrittänyt, että saajan tai käyttäjien muutokset edellyttävät nykyisen saajan hakemusta, tulevan saajan / käyttäjän suostumusta (hyvinvointialue tai HUS-yhtymä) sekä STM:n tekemää muutospäätöstä.

Menettely koskee sosiaali- ja terveydenhuollon alaan kohdennettuja avustuksia, joissa avustuksen saajana on kunta, kuntayhtymä tai sairaanhoitopiiriin kuntayhtymä ja avustuksen käyttöaika jatkuu vuoden 2023 puolelle.

Kyseessä olevan hankkeen nykyisenä hankehallinnoijana Vantaan kaupungin on tullut tehdä päätös muutoshakemuksen tekemisestä, jotta Vantaan ja Keravan hyvinvointialue voi antaa suostumuksensa avustuksen siirtoon ja valtionapuviranomainen tehdä päätöksen avustuksen siirtämisestä hakemuksen mukaisesti. Vantaan kaupungin kaupunginjohtaja on päättänyt 2.11.2022 a) tehdä Asunnottomuuden ehkäisy -hankkeen osalta hankehallinnoijana liitteen 1 mukaisen muutoshakemuksen valtionavustusten siirtämiseksi Vantaan ja Keravan



---

hyvinvointialueelle, ja b) pyytää Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta liitteen 2 mukaisen suostumuksen Asunnottomuuden ehkäisy -hanketta koskevan valtionavustuksen siirtämiseksi.

Kyseessä olevat liitteinä mainitut muutoshakemus (Liite 1, Hakemus valtionavustuksen siirtämiseksi hyvinvointialueelle) ja siihen liitettävä suostumus (Liite 2, Hyvinvointialueen suostumus siirtoon) sekä Vantaan kaupungin päätös muutoshakemuksen tekemiseksi ja valtionavustuksen siirtämiseksi ovat tämän päätösesityksen oheismateriaaleina.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää antaa Vantaan kaupungille suostumuksen Asunnottomuuden ehkäisy -hankkeen valtionavustuksen siirtämiseksi Vantaan kaupungilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

### **Kokouskäsitely**

Timo Aronkylä ja Patrik Karlsson ilmoittivat olevansa esteellisiä palvelussuhdejääviyden perusteella ja Sakari Rokkanen, Pirjo Luokkala ja Tanja Aidanjuuri ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjääviyden perusteella ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Päätöksenteon jälkeen he saapuivat takaisin kokoukseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa juristi Tiia Tuovinen, [tiia.tuovinen2@vantaa.fi](mailto:tiia.tuovinen2@vantaa.fi).

**§ 236****Oikaisuvaatimus, hallintojohtajan viran täyttäminen määräaikaisesti ajalla 1.10.2022-31.12.2023, hyvinvointialuejohtajan päätös 5.10.2022 § 21**

VAKEDno-2022-579

## Liitteet

1 Liite 1, Hallintojohtajan viran täyttäminen määräaikaisesti ajalla 1.10.2022-31.12.2023, hyvinvointialuejohtajan päätös 5.10.2022 § 21

Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja, pyydettyä erikseen

2 Liite 2, Oikaisuvaatimus

Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja, pyydettyä erikseen

## Oheismateriaali

1 Kelpoisuusvaatimukset ja tehtäväkohtaiset edellytykset, asiantuntijapalveluiden johtajat

Ei vielä julkinen, Viranomaisen sisäisiä tietoja, pyydettyä erikseen

**Asian valmistelijat:** juristi Tiia Tuovinen ja hallintovalmistelujohtaja Mikko Hokkanen

**Tausta**

Hyvinvointialuejohtaja on päättänyt 5.10.2022 § 21 täyttää hallintojohtajan viran määräaikaisesti ajalla 1.10.2022-31.12.2023. Hallintojohtajan viran täyttämistä koskevasta päätöksestä on jätetty oikaisuvaatimus 26.10.2022. Oikaisuvaatimuksen tekijä on hyvinvointialueen jäsenenä ollut oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa, näin ollen se käsitellään aluehallituksen alaisen viranhaltijan päätöksen osalta aluehallituksessa.

Kyseessä olevan viran kelpoisuusvaatimukseksi on asetettu aluehallituksen 27.4.2022 § 61 päätöksellä ylempi korkeakoulututkinto, useamman vuoden johtamiskokemus, palvelualueen tai asiantuntija-alueen hyvä tuntemus sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito. Hallintojohtajalta on lisäksi edellytetty tehtäväkohtaisten vaatimusten täyttämistä, joita ovat usean vuoden kokemus poliittisen päätöksenteon vastuunvalmistelusta, kokemus kunnan, hyvinvointialueen tai sairaanhoitopiirin hallitus- ja valtuustotyöskentelyn koordinoinnista, kokemus arkistotoimen ja asianhallinnan järjestämisestä ja hyvinvointialuetta ohjaavan lainsäädännön tuntemus. Virka on ollut aluehallituksen 27.4.2022 § 59 hyväksymien rekrytointiperiaatteiden mukaisesti hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön sisäisessä palvelualue- ja asiantuntijajohtajien valintojen haussa. Rekrytointiperiaatteiden lähtökohdaksi (s. 2) on hyväksytty, ettei toteuteta tarpeettomia rekrytointikierroksia. Kaikki johtamistehtävät täytetään ensisijaisesti sisäisen haun kautta ja jos sisäisellä haulla ei löydy sopivaa henkilöä tehtävään, voidaan rekrytointi suorittaa ulkoisella haulla. Valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään.

Hyvinvointialuejohtaja valitsee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 51 § mukaan suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Vuonna 2022 ennen toimialajohtajan virassaan aloittamista hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualuejohtajien valinnasta. Virka on perusteltu täytettäväksi

määräaikaisesti palvelutuotannon jatkuvuuden varmistamiseksi. Kuten kyseessä olevassa päätöksessä on mainittu, julkista hakua ei ole tässä vaiheessa tarpeellista järjestää virkasuhteen kesto ja hyvinvointialueen toiminnalliset syyt huomioiden (kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijoista annetun lain 302/2003, 3 §, 4.3 §).

Määräaikaisen virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset ovat yleensä samat kuin vastaavassa virassa. Jos määräaikaiseen virkasuhteeseen nimitetään esimerkiksi avoimena olevaan virkaan kuuluvien tehtävien hoitamista varten, kyseisen viran kelpoisuusvaatimukset tulevat siten sovellettaviksi.

Hallintojohtajan tehtävään määräajaksi valitun henkilön valinta on perusteltu viranhaltijapäätöksessä 5.10.2022. Siinä todetaan, että tehtävään valittu henkilö omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä tehdyn kokonaisarviointin perusteella edellytykset määräaikaisen viran menestykselliseen hoitamiseen. Päätöksen mukaan kyseinen henkilö toimii hyvinvointialueen palveluksessa ja hänet on kyseisen tehtävähoidon aikana haastateltu ja muutoin todettu kelpoiseksi käsiteltävänä olevan viran hoitoon eikä virkasuhteen kestosta ja toiminnallisista syistä johtuen ole siksi ollut tarpeen järjestää erillistä viranhakua.

Päätöksestä käy siten ilmi, että tehtävään valittu henkilö täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja että hänen kelpoisuuttaan on verrattu osaamisprofiiliin kriteereihin sekä rekrytointiperiaatteisiin, joten perusteluvollisuus täyttyy.

Virkaan määräaikaisesti valitulla henkilöllä on tehtävään vaadittu kelpoisuus ja on tällä hetkellä hyvinvointialueen palveluksessa, jossa hänet on tehtävähoidon aikana haastateltu.

### **Oikaisuvaatimuksen keskeinen sisältö**

Oikaisuvaatimuksen perusteluiksi on esitetty muun muassa seuraavia seikkoja:

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo olevansa asianosainen oikaisuvaatimuksen kohteena olevaan päätökseen ja ettei asiaa ole annettu tiedoksi asianmukaisesti. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo päätöksen olevan lainvastainen, koska sitä ei hänen mielestään ole perusteltu lain edellyttämällä tavalla (hallintolaki 434/2003, 45 §). Oikaisuvaatimuksen tekijän käsityksen mukaan päätöksen perusteluiden puutteellisuuden vuoksi on mahdotonta arvioida, onko päätös lainvastainen myös sisällöllisesti.

Edelleen oikaisuvaatimuksessa todetaan, että viranhaltijapäätös ei noudata aluehallituksen tekemiä päätöksiä ja reunaehtoja virantäytöistä, joten päätöksen tehnyt viranhaltija on mahdollisesti ylittänyt toimivaltansa, mitä on perustelujen puutteellisuuden vuoksi oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan kuitenkin mahdotonta tarkemmin arvioida.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on katsonut, että oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa päätöksessä ei ole noudatettu liikkeenluovutusta koskevaa lainsäädäntöä ja periaatteita, koska sisäiset, kelpoisuusehdot täyttävät ilmoittautujat on menettelyssä ohitettu. Oikaisuvaatimuksen tekijä myös toteaa, että virka on täytetty ilman julkista hakua, eikä kyseessä olevaa päätöstä ole perusteltu hallintolain edellyttämällä tavalla. Oikaisuvaatimuksen tekijä myös toteaa, että ei ole saanut pyynnöstään huolimatta

ansiovertailua virantäyttöön liittyen ja ettei ilman perusteluita ja vertailuja ole mahdollista arvioida, onko esimerkiksi yhdenvertaisuuslakia noudatettu virantäytössä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että hallintojohtajan virantäyttö tehdään lainmukaisessa järjestyksessä huomioiden liikkeenluovutusta koskevat ja päätösten perustelua koskevat säännöt sekä hyvinvointialueen itse päättämät, rekrytointeja ohjaavat periaatteet. Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt painavan toiveen siitä, että hyvinvointialueen arvot oikeudenmukaisuus, vastuullisuus ja rohkeus näkyvät myös päätöksenteossa.

### Oikaisuvaatimuksen käsittely

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintojohtajan virkaa ei ole voitu täyttää oikaisuvaatimuksen tekijän mainitsemaalla ilmoittamismenettelyllä sopivien hakijoiden puutteen vuoksi.

Ilmoittautumismenettely kyseessä olevaan virkaan on avattu viikolla 26. Ilmoituksessa on esitetty yleisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi tehtäväkohtaiset vaatimukset, joita ovat usean vuoden kokemus poliittisen päätöksenteon vastuuvastuun valmistelusta, kokemus kunnan, hyvinvointialueen tai sairaanhoitopiirin hallitus- ja valtuustotyöskentelyn koordinoinnista, kokemus arkistotoimen ja asianhallinnan järjestämisestä ja hyvinvointialuetta ohjaavan lainsäädännön tuntemus. Kyseessä olevaan virkaan on ilmoittautunut ensisijaisena vain yksi hakija, joka on oikaisuvaatimuksen tekijä.

Kokonaisuudessaan ilmoittautumismenettelyssä hallintojohtajan tehtävään on ilmoittautunut kaksi henkilöä, joista vain oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittautunut tehtävään ensisijaisesti ja toinen vasta kolmantena vaihtoehtona. Kummatkaan heistä eivät ole täyttäneet ilmoitettuja tehtäväkohtaisia vaatimuksia. Kirjallista ansiovertailua ei tarvitse laatia, jos muu asiassa esitettävä selvitys osoittaa, että vertailu on todellisuudessa tehty (KHO 24.9.2013 T 3023). Näin ollen varsinaista ansiovertailua ei ole tarvinnut tehdä ilmoittautumismenettelyssä, koska kumpikaan ei ole täyttänyt tehtäväkohtaisia vaatimuksia. Ilmoittautumismenettelyssä hakijaa ei voida katsoa ohitetuksi vastoin oikaisuvaatimuksen tekijän väittämää tilanteessa, jossa oikaisuvaatimuksen tekijä ei täytä tehtävän edellyttämiä vaatimuksia.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei täytä ilmoittautumismenettelyn avaamisen yhteydessä julkaistujen yleisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi esitettyjä hallintojohtajan tehtävän vaatimia edellytyksiä kiistatta siltä osin, kuin vaatimuksena on esitetty ”kokemusta kunnan, hyvinvointialueen tai sairaanhoitopiirin hallitus- ja valtuustotyöskentelyn koordinoinnista”. Oikaisuvaatimuksen tekijä on kuitenkin haastateltu 16.8.2022.

Oikaisuvaatimuksen tekijälle ilmoitettiin puhelimitse 26.8.2022, että ilmoittautumismenettelyn käyttämisestä luovutaan tilanteessa, jotta tehtäväkohtaiset vaatimukset täyttäviä hakijoita ei ole ilmoittautunut ja asiasta annettiin henkilöstölle tiedote 30.8.2022.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole yksilöinyt tarkemmin mainitsemaansa liikkeenluovutusta koskevaa lainsäädäntöä ja periaatteita. Liikkeen luovutus tunnustetaan hyvinvointialueen järjestäytymistä ja hallinnon valmistelua koskevassa lainsäädännössä (sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta

annettu laki 616/2021), jonka 18 §:n (HE 241/2020 vp. s. 1322) mukaan *"sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi."* Kyseisen lain 4 §:n mukaan "Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain mukainen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023." Edellä mainitun perusteella todettakoon, että liikkeen luovutuksen laillisuuden toteutumisen arviointi on tässä vaiheessa ennen aikaista, sekä toisaalta kyseessä olevan oikaisuvaatimuksen kohteena olevan päätöksen ulkopuolella.

Oikaisuvaatimus (Liite 2) kohdistuu hallintojohtajan viran määräaikaista täyttämistä koskevaan päätökseen (Liite 1). Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole kyseessä olevan päätöksen asianosainen. Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei ole kohdistettu oikaisuvaatimuksen tekijään, eikä se vaikuta välittömästi oikaisuvaatimuksen tekijän oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun (hyvinvointialueesta annettu laki 611/2021, 142 §).

Viranhaltijapäätöksen 5.10.2022 § 21 perustelut täyttävät hallintolain 45 §:ssä päätöksen perustelemiselle asetetut edellytykset tosiasiaperusteiden osalta. Siinä on tuotu esiin syyt sille, miksi virka päätettiin alun perin jättää täyttämättä ilmoittautumismenettelyssä sekä sille, miksi erillistä julkista viranhakua ei ole järjestetty ja virka on päädytty täyttämään määräaikaaisesti. Päätöksessä on myös perusteltu se, millä perusteella tehtävään valittu henkilö katsottiin tehtävään kelpoiseksi.

Päätöksessä on viitattu sovellettuina säännöksinä yleisiä virkanimitysperusteita koskevaan perustuslain 125 §:ään, sisällöllisesti viranhaltijalain 4 §:n 3 momenttiin sekä toimivallan osalta hallintosäännön 51 §:ään.

Oikaisuvaatimuksen tekijän väittämän vastaisesti tiedossa ei ole hyvinvointialuetta sitovaa ohjetta, joka ohjeistaisi saattamaan hieman yli vuoden kestävät tehtävät julkiseen hakumenettelyyn. Toisaalta oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole tällaista ohjetta myöskään yksilöinyt.

Aluehallituksen kokouksessa 27.4.2022 § 59 päätettyjen rekrytointiperiaatteiden mukaan kaikki johtamistehtävät täytetään ensisijaisesti sisäisen haun kautta. Jos sisäisellä haulla ei löydy sopivaa henkilöä tehtävään, voidaan rekrytointi suorittaa ulkoisella haulla. Rekrytointiperiaatteiden mukaan valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään. Periaatteissa todetaan niin ikään, että sisäisen haun rekrytointiprosessissa selvitetään ensin hakijoiden kelpoisuusedellytykset ja vasta tämän jälkeen tehdään tehtävään laaditun osaamisprofiilin perusteella ansio- ja soveltuvuusvertailu.

Yllä mainittuja periaatteita on noudatettu viran täyttämässä, eikä viranhaltijan siten voida katsoa ylittäneen toimivaltaansa virantäytössä.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva viranhaltijapäätös (Liite 1, hallintojohtajan viran täyttäminen määräaikaaisesti ajalla 1.10.2022-31.12.2023, hyvinvointialuejohtajan päätös 5.10.2022 § 21) ja oikaisuvaatimus (Liite 2, Oikaisuvaatimus) ovat tämän päätösehdotuksen liitteinä. Ilmoittautumismenettelyn yhteydessä julkaistu liite "Kelpoisuusvaatimukset ja tehtäväkohtaiset edellytykset, asiantuntijapalveluiden johtajat" on tämän päätösesityksen oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole kokonaisuudessaan esitetty sellaisia laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Oikaisuvaatimus ei ole myöskään perusteinen tarkoituksenmukainen siten, että sen voisi hyväksyä. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Hallintojohtajan virkaan määräaikaisesti valittu henkilö täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja viran määräaikaisuus on päätöksessä perusteltu.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

merkitä liitteenä 1 olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

### **Kokouskäsitely**

Vt. hallintojohtaja Riikka Liljeroos ilmoitti olevansa esteellinen intressijääviyden perusteella (hallintolaki 28.1 § kohta 3) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kokouksen pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi juristi Tiia Tuovinen.

Todettiin, että päätösehdotuksessa virheellisesti numeroitu liite 1 korjataan teknisenä korjauksena liitteeksi 2.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua. Päätöksenteon jälkeen Riikka Liljeroos saapui takaisin kokoukseen.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti ilman keskustelua todeta liitteenä 2 olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

**§ 237****Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset**

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset

Hallintovalmistelujohtaja

Hankintapäätös:

§ 10 VATI-tilausjärjestelmän testauksen, käyttäjätietoselvityksien ja käyttöönoton tuen hankinta, 28.10.2022

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Paikallinen virka- ja työehtosopimus hyvinvointialueen sosiaali- ja kriisipäivystyksen ennalta suunnitelluista joustavista työajoista, 01.11.2022

Hyvinvointialuejohtaja

Yleinen päätös:

§ 36 Esitys oppilaista maanpuolustuskursseille vuonna 2023, 02.11.2022

Talousjohtaja

Hankintapäätös:

§ 5 Viranhaltijapäätös Hyvinvointialueen pankki- ja maksuliikepalveluista ajalle 1.1.2023 – 30.6.2024, 24.10.2022

Tietohallintojohtaja

§ 71 ICT-hankintapäätös ONEiO-integraatoratkaisun käyttöönotosta ja lisensseistä, 23.10.2022

§ 72 ICT-hankintapäätös AutoStore- ja XDS-työnkulkujen konfiguraatiosta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ympäristöön, 26.10.2022

§ 74 ICT-hankintapäätös vaaratapahtumien raportointi- ja analysointiohjelmajärjestelmään tehtävien muutostöiden ja lisenssien hankinta, 26.10.2022

§ 75 ICT-hankintapäätös sähköisen allekirjoituksen ja arkistoinnin käyttöönoton ja jatkuvien palveluiden hanki, 26.10.2022

§ 78 ICT-hankintapäätös Quest-lisensseistä sähköposti-, Teams-, ja OneDrive -migraatioita varten, 01.11.2022

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

## Aluevalitusohje

§236

## Aluevalitusohje

### Valitusoikeus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksella myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>).

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.



**Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:**

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

## Hankintaoikaisu

§234

## Hankintaoikaisu

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I HANKINTAOIKAISU

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti:**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

## **II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset:**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta:**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu:**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Sähköinen tiedoksianto:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Tiedoksianto kirjeitse:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

### **Hankintapäätöksen tiedoksianto saantitodistuksella:**

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhakuaika:**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramankinnassa:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta:**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö:**

### **Valituksessa on ilmoitettava:**

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioista annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Valituksen toimittaminen:**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona, asiointipalvelussa tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto:**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Oikeudenkäyntimaksu:**

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa. Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5,  
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **Muutoksenhakukielto**

§223, §224, §225, §226, §227, §229, §230, §233, §237

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

## Oikaisuvaatimus

§228, §231, §232, §235

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.